



Admunifondos
Administradora Municipal de Fondos y Fideicomisos S.A

Informe de Gestión período 2022

INFORME DE GESTIÓN DEL AÑO 2022

GERENCIA GENERAL

**ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A.
(ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y
FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA)**

MARZO 2023

Pág. 1/71



www.admunifondos.com



LA NUEVA
CIUDAD

(04) 213 6295 / +593 98 171 3058
+593 98 171 2968 / +593 99 316 2942

info@admunifondos.com



Parque Empresarial Colón Av.
Rodrigo Chávez González S/N, Edificio Empresarial 2,
Piso 2-Oficina 204 y 205





CONTENIDO

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. PRINCIPALES LOGROS.....	4
3. GESTIONES ADMINISTRATIVAS EJECUTADAS.....	8
4. GESTIONES FINANCIERAS EJECUTADAS.....	55
5. NUEVOS RETOS 2023	70

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten initials 'JF' in blue ink.





1. INTRODUCCIÓN

Administradora de Fondos ADMUNIFONDOS S.A. (Administradora Municipal de Fondos y Fideicomisos Sociedad Anónima) es una sociedad anónima constituida el 26 de mayo de 2004 mediante Escritura Pública debidamente inscrita en el Registro Mercantil el 18 de junio de 2004; su domicilio principal se encuentra ubicado en la ciudad de Guayaquil y sus oficinas se encuentran localizadas en el Parque Empresarial Colón Av. Rodrigo Chávez González S/N, Edificio Empresarial 2, Piso 2 - Oficina 204. Su único accionista es el Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal de Guayaquil.

El objeto social único de ADMUNIFONDOS S.A. consiste en administrar fondos de inversión, actuar como emisora de procesos de titularización y administrar negocios fiduciarios, en los términos permitidos por la Ley de Mercado de Valores.

En Sesión de Junta General de Accionistas del 22 de enero de 2020 se me designó como Gerente General de ADMUNIFONDOS S.A. por el período de cinco años, nombramiento que fue debidamente inscrito en el Registro Mercantil el 27 del mismo mes y año, fecha a partir de la cual se han realizado un sinnúmero de actividades encaminadas a lograr la eficiencia administrativa y financiera en el manejo de la empresa, en función de su objeto social.

Por su parte, en Sesión de Junta General de Accionistas del 05 de marzo de 2020 se designó como Presidente de ADMUNIFONDOS S.A. al ingeniero Enrique Camposano Castro, nombramiento que fue debidamente inscrito en el Registro Mercantil el 16 de del mismo mes y año.

1.1. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

- Mejorar la experiencia de los clientes incrementando canales y reduciendo tiempos de atención, optimizando la calidad de respuesta.
- Incrementar el número de partícipes y clientes mediante la creación de nuevos productos y ejecución de nuevas estrategias de ventas eficaces conforme el plan estratégico comercial y ventas que se implemente para el efecto.
- Continuar con la implementación del plan sostenible de control interno y de políticas institucionales que permitan alcanzar una mejor posición financiera.
- Organizar y digitalizar la documentación física que reposa en los archivos de la empresa como parte del Plan Estratégico para la Protección de Datos y estructurar las políticas adecuadas para su manejo de acuerdo a la normativa legal vigente.





- Continuar con la implementación de mecanismos técnicos para el análisis de inversiones y control financiero.

2. PRINCIPALES LOGROS

- En el 2022 logramos un **crecimiento sostenible en el rendimiento** promedio del portafolio del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR del **8,70%** y del **4,81%** por partícipe. Superando notoriamente el **promedio de los últimos cuatro años (3,54%)**.
- Actualizamos el 100% de nuestra base de datos de clientes localizables.
- Optimizamos la eficiencia interna mediante la digitalización de formularios, revisión de procesos de las áreas operativas y financieras, creación de manuales de procedimientos, políticas y reglamentos internos.
- Implementamos mecanismos de mejora continua en el sistema informático interno que nos permiten tener un control adecuado del cumplimiento de procesos internos del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR, principalmente en materia de lavado de activos.
- Continuamos con la implementación de procedimientos eficientes de recuperación de partícipes para que reactiven su ahorro, ofreciéndoles servicios adicionales con altos estándares de calidad en las ramas de asistencia médica, desempleo y vida.
- **3956** partícipes mantuvieron sus unidades de participación en el Fondo Administrado de Inversión PREVENIR por un total de USD\$ 3'211.749,97; **473** partícipes solicitaron el rescate total de su participación y **1059** lo realizaron de forma parcial, entregándose un monto total de USD\$ 1'890.451,79 en rescates, **evidenciando la fidelización y confianza de más de 5.000 clientes** del Fondo Administrado de Inversión **PREVENIR**.
- De un total de 2824 afiliados activos en coberturas de salud, vida, exequial, médicos en casa y desempleo, **702** afiliados hicieron uso de sus beneficios durante el año 2022.
- Como resultado de las negociaciones con los distintos proveedores de los contratos de encargos fiduciarios, los partícipes del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR pueden acceder a beneficios adicionales detallados a continuación:

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten initials 'B' and 'E' in blue ink.





FONDO DE INVERSIÓN PREVENIR



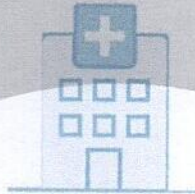
Ahorro mensual para alcanzar tus objetivos a mediano o largo plazo

ENCARGOS FIDUCIARIOS GESTIÓN DE RECAUDACIÓN

Planes de cobertura médica



Coberturas ambulatorias con la red médica más completa



Coberturas hospitalarias en las mejores clínicas



Consultas médicas a domicilio, urgencias y emergencias médicas

Planes con cobertura de vida, accidentes, exequial y desempleo



Renta mensual en caso de desempleo



Gastos médicos por accidentes



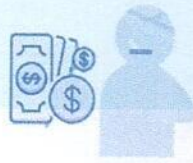
Servicios exequiales completos con nichos a perpetuidad



Cobertura y asistencia por enfermedades graves



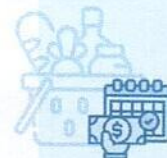
Coberturas por muerte accidental y por cualquier causa



Renta diaria en caso de hospitalización



Cobertura por incapacidad laboral temporal



Canasta familiar renta mensual por muerte





Informe de Gestión periodo 2022

Se han atendido con eficiencia y con los más altos estándares de calidad a nuestros clientes en los diversos servicios contratados con ADMUNIFONDOS S.A. conforme el siguiente detalle:

a) **Asistencia Médica:**



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





b) Vida, Exequial y Desempleo:



c) Médicos en Casa:





d) Accidentes Graves:



3. GESTIONES ADMINISTRATIVAS EJECUTADAS

3.1. SISTEMAS. - Protección de la información y modernización de infraestructura tecnológica

- En febrero el proveedor del alojamiento del sitio web, Telconet, solicitó la migración de nuestra página a un nuevo servidor el cual contaba con versión actualizada de CPANEL v100.0.5 por lo que se realizó el trabajo de migración tanto del sitio web como de la consulta del estado de cuenta.
- En marzo se realizó la contratación e instalación del certificado digital SSL para el sitio web www.admunifondos.com con el proveedor Security Data con el fin de contar con un sitio web seguro que permita tener una conexión cifrada que proteja la comunicación entre el servidor y los usuarios.
- En abril se realizó la actualización a la versión 5.9.3 de WordPress y sus respectivos plugin el cual es la herramienta con la que está construida la página web de Admunifondos, con el fin de disponer de nuevas funciones, mejoras y correcciones de errores, así como contar con un rendimiento más eficiente, mejorar la seguridad eliminando vulnerabilidades de versiones anteriores y a su vez que la página web tenga mayor compatibilidad con las últimas versiones de los navegadores web.





Informe de Gestión período 2022

- Se agregó captcha de seguridad en el ingreso del formulario de contactos de la página web, con el fin de reducir el envío de mensajes spam al buzón info@admunifondos.com.
- Se realizaron modificaciones y mejoras en la consulta web del estado de cuenta de los partícipes del Fondo de Inversión PREVENIR, siendo una de las más importantes el cambio de algoritmo de encriptación de las claves de los clientes a SHA-256 para aumentar su seguridad.
- En junio se trabajó en la repotenciación de todos los equipos de cómputo para poder mejorar su rendimiento. Para tal efecto se reemplazaron todos los discos mecánicos HDD por unidades de estado sólido SSD y se realizó la actualización del sistema operativo a Windows 10 Pro de todas aquellas máquinas que aún estaban ejecutando Windows 7 Pro.
- Se realizó la compra de 3 computadores de escritorio para el personal del área financiera con las siguientes características: procesador Intel Core i3, 8 GB de memoria RAM y unidad SSD de 256 GB. Los equipos que usaban el departamento financiero fueron reasignados al personal del departamento de operaciones.
- Se realizó la compra de 2 computadores portátiles DELL Inspiron 3511 para el Coordinador de mejora continua y la Asesora legal con las siguientes características: Intel Core i5, 8 GB de memoria RAM, SSD de 256 GB, pantalla 15.6" FHD considerando que previo a ello no contaban con un equipo asignado por la empresa, sino que hacían uso de sus equipos personales.
- Mejoras adicionales al sistema interno **AdmuSoft**:
 - Nueva opción para cargar de forma individual la valoración de vectores usando el Web Service de la Bolsa de Valores de Guayaquil. Esta opción podrá ser usada cuando el servicio que obtiene todos los vectores presente fallas o esté demorando su ejecución que ocasione que la conexión con el servidor se interrumpa.
 - Creación de un nuevo reporte solicitado por el prestador Seguros del Pichincha para el registro de los *dependientes* en los planes de vida el cual contiene datos del titular, parentesco, nombre del dependiente, fecha de nacimiento, cobertura contratada y fecha de pago.
 - Reporte de liquidación de comisiones para diferenciar las comisiones relacionadas con rescates y con reprogramaciones.
 - Rediseño del correo de bienvenida a nuevos clientes del Fondo de Inversión Prevenir.

Pág. 9/71



www.admunifondos.com



LA NUEVA
CIUDAD

(04) 213 6295 / +593 98 171 3058
+593 98 171 2968 / +593 99 316 2942

info@admunifondos.com





Informe de Gestión período 2022

- Nuevo control en los rescates totales (se creó nueva pantalla de generación de archivo de transferencia) para que el valor del rescate quede congelado y su cuenta cerrada en el momento de presentación de la solicitud por parte del partícipe, pero su desembolso se realice en la fecha de rescate establecida conforme a la normativa vigente del Fondo de Inversión Prevenir
 - Cambios en implementación de Web Service de envíos de mensajes SMS solicitado por el proveedor Publimes el cual es usado para la notificación automática de los débitos realizados a los clientes.
 - Validación de documentos de reprogramaciones de ahorro antes del registro de la gestión en el sistema y visualización de fecha de carga de documentos digitalizados.
- Se implementó el módulo de "Riesgo de LA/FT" que contiene las funcionalidades de evaluación de riesgo de los clientes con base en los factores y variables definidas en la *Matriz de Riesgo* contenida en el nuevo Manual de Prevención de Lavado de Activos enviado a la la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros con oficio No. GG-ADMUNIFONDOS-2021-087-E, de fecha 30 de noviembre de 2022. El módulo contiene las siguientes funcionalidades:
 - Evaluación de Cliente: Califica automáticamente el riesgo en base a los factores y variables: Cliente (tipo, coincidencia en listas, nacionalidad, edad, PEP, antigüedad, monto de operación, análisis patrimonial, actividad económica), Producto (tipo, novedades de LA/FT, tipología de LA/FT), Canal (forma de pago, canal de venta) y Jurisdicción (país origen, provincia de negociación).
 - Gestión de alertas: Ingreso de alertas manuales y generación de alertas automáticas con su respectivo monitoreo y seguimiento para justificar o no la alerta generada y su correspondiente envío de ROS por parte del oficial de cumplimiento de ser aplicable.
 - Monitoreo de Cliente: Revisión de información relevante del cliente solicitado, así como evolución gráfica en el tiempo de los valores de ahorro y encargos contratados.
 - Consulta de PEPs: Listado de clientes identificados como personas políticamente expuestas desde el cual se puede realizar monitoreo individual.
 - La empresa se encuentra al día en el licenciamiento del software usado para su operatividad:

Item	Proveedor	Renovación
3 servidores Virtuales en DataCenter	Telconet	Mensual
Enlace Datos + Internet 25 Mbps + Seguridad Integrada Fortigate + RespalDOS Diarios	Telconet	Mensual

Pág. 10/71



www.admunifondos.com



(04) 213 6295 / +593 98 171 3058
+593 98 171 2968 / +593 99 316 2942

info@admunifondos.com

Parque Empresarial Colón Av.
Rodrigo Chávez González S/N, Edificio Empresarial 2,
Piso 2-Oficina 204 y 205



Informe de Gestión período 2022

Antivirus FortiClient (25 Licencias)	Telconet	15/01/2022
Web Hosting (1 GB)	Telconet	04/11/2022
Dominio Anual (www.admunifondos.com)	Telconet	01/12/2022
Registro DNS	Telconet	30/10/2022
Certificado Digital SSL (Sitio Web Seguro)	Security Data	20/04/2022
Licencias Office 365 (15 Standard + 4 Básicas)	Xenturion	Mensual
10 licencias Oracle FULL USE	Nexsys	01/11/2022
Soporte Gestor	GestorInc S.A.	Mensual
Gestor Billing (Facturación Electronica)	GestorInc S.A.	Mensual

3.2. OFICIAL DE CUMPLIMIENTO

3.2.1. Actualización de "Código de Ética" y "Manual de Prevención de Lavado de Activos"

- Fecha de actualización: 22 de noviembre de 2022 mediante la aprobación de la Junta General de Accionistas, Sesión No. 79.
- El nuevo Manual de Prevención de Lavado de Activos fue elaborado con un enfoque basado en riesgo y contiene las matrices de riesgo de clientes, proveedores, empleados, accionistas y mercado.
- Con base en la matriz de riesgo de clientes se implementó en el sistema interno el "Módulo de evaluación de riesgo" que contempla los factores y variables definidos en la Manual: Cliente (tipo de cliente, coincidencia en listas reservadas, nacionalidad, edad, coincidencia en lista PEP, antigüedad, número de transacciones, monto de operación, análisis patrimonial y actividad económica), Productos (tipo, novedades con LA/FT y tipología de LA/FT), Canal (forma de pago y canal de venta) y Jurisdicción (país de origen y provincia de negociación).
- Verificación periódica del cumplimiento de los procedimientos tomando como referencia el Manual de Prevención de Lavado de Activos de ADMUNIFONDOS S.A. y la normativa vigente.
- Revisión de las matrices de riesgo, incorporación de nuevas variables que permiten determinar el nivel de riesgo de acuerdo con el perfil del cliente (*actividad comercial, sector domicilio, ingresos mensuales, tipo de persona, profesión, origen de fondos, monto de transacciones, patrimonio*) y la segmentación de clientes que indica la normativa para dar cumplimiento con las diferentes políticas "Conozca su Cliente", "Conozca su Proveedor", "Conozca a su Empleado".

fu
Stal
ing
g
man

JA





Informe de Gestión período 2022

3.2.2. Cumplimiento del Plan de Actividades 2022

Se dio cumplimiento al *Plan de Actividades 2022* en materia de Prevención de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y otros delitos de acuerdo con el siguiente cuadro:

PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES 2022
PREVENCIÓN DE LAVADO DE ACTIVOS, FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO Y OTROS DELITOS

SUJETO OBLIGADO: ADMUNIFONDOS S.A.

Actividades	Enero				Febrero				Marzo				Abril				Mayo				Junio				Julio				Agosto				Septiembre				Octubre				Noviembre				Diciembre				Periodicidad (anual/ mensual)	OBSERVACIONES
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4						
1. ENTREGA DE INFORMACION A SVCS																																																		
1.1. Establece manual de información enviada a la UAFI					X				X				X				X				X				X				X				X				X				M	Hasta el 31/1/2022								
1.2. Actualización de datos del Oficial de Cumplimiento									X																																	A	Hasta el 31/enero							
1.3. Plan anual de cumplimiento					X																																					A	Hasta el 31/enero							
1.4. Informe anual de cumplimiento de labores					X																																					A	Hasta el 31/enero							
1.5. Actualización del Manual (de ser el caso)																																									A	Hasta el 31/enero								
1.6. Informe actualizado de cumplimiento																																										A	Hasta el 30/enero							
2. ENTREGA DE REPORTES A LA UAFI																																																		
2.1. Reportes de Operaciones financieras e inmobiliarias																																												No hubo reporte						
2.2. Reportes de transacciones que igualen o superen el umbral	X					X					X				X						X				X				X													M	Hasta el 15 de febrero							
2.2. Actualización de datos del Oficial de Cumplimiento										X																																A	Hasta el 31/enero							
3. JUNTA GENERAL DE ALCOMENTAS																																																		
3.1. Aprobación del plan anual e informe de cumplimiento					X																																						A							
3.2. Aprobación del manual de PLA-FT y actualizaciones																																											A							
3.3. Aprobación del informe actualizado de cumplimiento					X																																						A							
3.4. Otros																																											A							
4. COMITÉ DE CUMPLIMIENTO DE TENDIDOS																																																		
4.1. Informes mensuales (según el manual)																																																		
4.2. Análisis de BOI																																																		
4.3. Manual PLA-FT y actualizaciones																																																		
5. OTRAS DILIGENCIAS																																																		
5.1. Política bancaria a su cliente																																																		
5.1.1. Verificación y validación de clientes (nuevos)			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			M								
5.1.2. Actualización de información de clientes actuales			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			M								
5.1.3. Monitoreo de clientes de alto riesgo			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			M								
5.1.4. Verificación de los listos de AC y Consejo Seg. Nacional.			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			M								
5.1.5. Monitoreo de clientes PEP			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			M								
5.2. Política bancaria a su empleado																																																		
5.2.1. Aplicación de formularios y verificación de información																																											A							
5.2.2. Actualización de información, monitoreo y análisis de perfil																																											A							
5.2.3. Verificación de recepción del manual																																										A								
5.3. Política bancaria su mercado																																																		
5.3.1. Análisis de alerta de clientes			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			M								
5.3.2. Verificación y análisis de la información del mercado.			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			X			M								
6. CAPACITACION																																																		
6.1. Capacitación interna (cada por OC, opcional)																																											A							
6.2. Capacitación externa							X				X	X	X																														A							
6.3. Capacitación a Sucursales y Agencias																																										A								
6.4. Evaluación y Resultados de las capacitaciones																																										A								
6.5. Capacitación nueva personal																																										A								
6.6. Difusiones, y otros.																																										A								
7. Auditor Interna/Cambio																																																		
7.1. Informes																																											A							
7.2. Resultados de su control																																											A							
8. MATRIZ DE RIESGO																																																		
8.1. Revisión, incorporar nuevas variables de evaluación																																											A	Revisión Manual						
8.2. monitoreo e informe																																										A								
8.3. Actualización de Manual de Prevención.																																										A								





3.2.3. Reportes a entes de Control (UAFE y Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros)

- Se generó durante los 15 primeros días del mes siguiente, por medio del portal SISLAFT de la UAFE, el reporte RESU correspondiente al cierre del mes anterior de aquellas transacciones que de forma individual o conjunta superaron el umbral de USD\$ 10,000.00 o en su defecto la notificación de NO RESU si no hubo transacciones que superen el umbral.
- No se reportó ningún ROS (ningún cliente, proveedor o empleado tuvo operaciones inusuales e injustificadas).
- No se registró ningún incumplimiento por parte de los empleados a las normas de prevención de lavado de activos que constan en el Manual de Prevención de Lavado de Activos de la empresa y demás normativa vigente.
- Se procedió con la carga de la información solicitada por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros, dentro de los plazos establecidos, a través de su portal web:

Corte	Envío	Tipo	Clientes	Productos	Transacciones	ROS
31/01/2022	04/02/2022	RESU	1	1	2	0
28/02/2022	04/03/2022	RESU	1	1	2	0
31/03/2022	08/04/2022	NO RESU				0
30/04/2022	09/05/2022	NO RESU				0
31/05/2022	10/06/2022	RESU	1	1	2	0
30/06/2022	08/07/2022	RESU	1	1	5	0
31/07/2022	05/08/2022	RESU	2	2	4	0
31/08/2022	02/09/2022	RESU	1	1	3	0
30/09/2022	11/10/2022	RESU	1	2	2	0
31/10/2022	02/11/2022	RESU	2	2	4	0
30/11/2022	02/12/2022	RESU	1	3	3	0
31/12/2022	04/01/2023	RESU	2	2	3	0

- La Unidad de Análisis Financiero y Económico UAFE emitió el certificado de cumplimiento de obligaciones de Admunifondos S.A. por el año 2022:

Handwritten signature and initials in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.





Unidad de Análisis Financiero y Económico

UAFE-DP-CC-2023-050925

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO

05 enero 2023

Razón Social : ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA)
Ruc : 0992356774001
Representante Legal : BORJA AVILES DIANA CAROLINA
Tipo Institución : ADMINISTRADORAS DE FONDOS

De la información remitida por el Sujeto Obligado, a la fecha de emisión del presente certificado, se informa las obligaciones que se registran en esta institución:

INFORMACIÓN SUJETO OBLIGADO	SI / NO	FECHA
CÓDIGO DE REGISTRO	SI	17/11/2010
OFICIAL DE CUMPLIMIENTO TITULAR	SI	No aplica
OFICIAL DE CUMPLIMIENTO SUPLENTE	NO	No aplica

Tiempo de validez del certificado: 30 días a partir de su emisión



0992356774001050120231617



3.2.4. Capacitaciones al Oficial de Cumplimiento

- "Buenas prácticas para contrarrestar el financiamiento del terrorismo - Sistema de búsqueda de coincidencias del BCE" dictado por la UAFE el 11 de marzo 2022, con una duración de 2 horas.

fu
jean B
9 puer

30

Pág. 14/71



www.admunifondos.com



(04) 213 6295 / +593 98 171 3058
+593 98 171 2968 / +593 99 316 2942

info@admunifondos.com





- "Curso virtual para nuevos oficiales de cumplimiento" dictado por la UAFE del 18 de abril al 19 de mayo de 2022, con una duración de 59 horas.



*fu para...
A para...*

34





Informe de Gestión período 2022

- Capacitación presencial de "Normas de Prevención de lavado de activos y financiamiento del terrorismo- Resolución No. SCVS-DNPLA-2022-0006" dictado por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros del 1 al 2 de agosto de 2022, con una duración de 6 horas.



- "Curso virtual para nuevos Oficiales de Cumplimiento", dictado por la UAFE del 11 al 28 de octubre de 2022, con una duración de 28 horas.





Informe de Gestión período 2022

- Curso "Formación previo a la calificación como Oficial de Cumplimiento Titular y/o Suplente" dictado por la UAFE el 12 de diciembre de 2022.



3.2.5. Implementación de nuevos procedimientos de Prevención y Control

- Durante el mes de agosto del 2022, en coordinación con el área de Mejora Continua, se verificó que todos los formularios "Conozca a su Cliente", "Conozca a su Proveedor" y "Conozca a su Empleado" cuenten con toda la información que exige la normativa vigente.
- Como política de prevención se implementaron políticas de admisibilidad a como partícipes del Fondo de Inversión PREVENIR a clientes bancarizados en relación de dependencia o en libre ejercicio profesional y empresas que cumplan con todos los requisitos de información y documentación de acuerdo con la normativa vigente.
- El departamento de Sistema implementó un módulo de riegos en el sistema interno AdmuSoft con las siguientes opciones:
 - a) En la evaluación de riesgos de clientes se genera un reporte de resultados según los factores de la matriz de riegos que están especificados en el Manual de Prevención de Lavado de Activos, obteniendo como calificación: bajo, medio bajo, medio, medio alto y alto.
 - b) El monitoreo transaccional de clientes permite visualizar los movimientos realizados en un rango de fecha.

Pág. 17/71





- c) La opción de administración de alertas permite realizar el seguimiento correspondiente para justificar o rechazar la alerta, pudiendo ser manuales o automáticas.

3.2.6. Alerta con los movimientos de los clientes

- De acuerdo con el Reglamento Interno del Fondo de Inversión PREVENIR, el monto mínimo de aportación mensual de cada partícipe al Fondo, excluidos los pagos adicionales por encargos fiduciarios contratados, es de USD\$ 10.00 (diez dólares). En ningún caso el aporte mensual podrá ser superior a los USD\$ 3,500.00 (tres mil quinientos dólares). Los aportes extraordinarios pueden ser mínimo de USD\$ 500 (quinientos dólares) y máximo de USD\$ 9,000 (nueve mil dólares).
- Se registraron los siguientes aportes extraordinarios, los cuales fueron debidamente justificados por parte de los partícipes:

Fecha	Identificación Partícipe	Aporte Extraordinario
15/07/2022	0909205031 TOLEDO CORTEZ RAFAELA JACQUELINE	3,000.00
14/07/2022	0909205031 TOLEDO CORTEZ RAFAELA JACQUELINE	3,000.00
15/08/2022	0907826432 CAYETANO VACA WILLIAM RICARDO	7,000.00
16/08/2022	0907826432 CAYETANO VACA WILLIAM RICARDO	7,000.00

- En coordinación con las áreas de Mejora Continua, Servicio al Cliente y Operaciones se realizó la actualización de datos de clientes existentes de forma anual (ingresos, actividad comercial, direcciones, teléfonos, etc.) como requisito obligatorio previo a iniciar el proceso de solicitud de rescates parciales o totales.
- Se realizaron, de manera aleatoria, monitoreos de clientes y proveedores para confirmar la correcta aplicación de las políticas "Conozca a su Cliente" y "Conozca su Proveedor" y que toda la información recabada esté actualizada e ingresada correctamente en el sistema.

3.2.7. Negocios Fiduciarios

Fideicomiso Mercantil de Titularización de Cartera Hipotecaria Volare.-

- Respecto del Negocio Fiduciario "Fideicomiso Mercantil de Titularización de Cartera Hipotecaria Volare", con base a lo indicado por el Ing. Jorge Rivera, Tesorero de la empresa mediante correo electrónico de fecha 20 de enero de 2023, todos los deudores han cumplido con cancelar las cuotas.





Informe de Gestión período 2022

estipuladas en las respectivas promesas de compraventa e instrumentadas en pagarés.

- Con correo electrónico de fecha 8 de septiembre de 2022 el Depósito Centralizado de Compensación y Liquidación de Valores Decevale S.A. confirmó que ya no existen custodias de pagarés correspondientes al *Fideicomiso Mercantil de Titularización de Cartera Hipotecaria Volare*.
- No se presentaron casos de extinción de obligaciones, transferencias inusuales ni se detectaron señales de alerta por parte de los deudores seleccionados.

Fideicomiso ATM-STG.-

- Se realizó análisis de riesgo sobre el nuevo producto "*Fideicomiso ATM-STG*" para determinar el nivel de riesgo en materia de lavado de activos al que está expuesta la empresa ADMUNIFONDOS S.A., tomando como referencia las recomendaciones 10 y 12 de GAFI sobre "transferencias y beneficiario final en otras estructuras jurídicas".
- Se realizó la debida diligencia a los constituyentes del nuevo fideicomiso, además se identificaron tipologías aplicables al producto y se detallaron las diferentes señales de alerta a tomar en cuenta en el control y monitoreo de los constituyentes y sus operaciones.
- La recomendación final fue de iniciar la relación comercial del *Fideicomiso ATM-STG* y el compromiso de realizar los respectivos controles y monitoreos constantes hasta la terminación de la vigencia de éste.
- Todo lo anterior fue recogido en el Informe No. OC-ADMUNIFONDOS-2023-006-E.

3.3. ENCARGOS FIDUCIARIOS: Situación actual

Producto de los contratos de encargos fiduciarios suscritos con las distintas empresas proveedoras, **702** afiliados fueron atendidos con eficacia y los más altos niveles de calidad de servicio durante el 2022 en las diferentes coberturas de salud, vida, exequial, médicos en casa, accidentes graves, invalidez y desempleo.

Actualmente la empresa mantiene vigente los siguientes contratos de encargos fiduciarios:

- a. Contrato de Encargo Fiduciario de Gestión Recaudación suscrito el 4 de noviembre de 2020 con SATINATOG (Médicos a domicilio) vigente por cuatro años.





Informe de Gestión período 2022

Conforme la normativa vigente y las condiciones pactadas en el contrato, la empresa cumplió con la rendición de cuentas de este encargo fiduciario mediante oficio No. GG-ADMUNIFONDOS-2022-211-E del 22 de noviembre de 2022.

- b. Contrato de Encargo Fiduciario de Gestión Recaudación suscrito el 15 de junio de 2020 con Seguros Pichincha (Masivo Prevenir) vigente por cuatro años.

Para este contrato las Partes celebraron el Segundo, Tercer y Cuarto Adendum el 19 de octubre, 02 y 22 de diciembre de 2022 respectivamente, mediante los cuales se unificaron en un solo contrato de encargo fiduciario todas las pólizas masivas que ADMUNIFONDOS mantiene vigentes con la aseguradora Seguros de Pichincha y que se encontraban recogidas en contratos suscritos en el año 2017 y 2020.

Conforme la normativa vigente y las condiciones pactadas en el contrato, la empresa cumplió con la rendición de cuentas de estos encargos fiduciarios mediante oficios Nos. GG-ADMUNIFONDOS-2022-068-E, GG-ADMUNIFONDOS-2022-069-E del 27 de abril de 2022 y GG-ADMUNIFONDOS-2022-126-E del 11 de julio de 2022.

- c. Contrato de Encargo Fiduciario de Gestión Recaudación suscrito el 15 de mayo de 2020 con Plan Vital (Masivo Plan Vital) vigente por cuatro años.

Conforme la normativa vigente y las condiciones pactadas en el contrato, la empresa cumplió con la rendición de cuentas de este encargo fiduciario mediante oficio No. GG-ADMUNIFONDOS-2022-109-E del 13 de junio de 2022.

- d. Contrato de Renovación del Encargo Fiduciario de Recaudación suscrito el 03 de octubre de 2022 con Mapfre Atlas (Prevenir-Atlas) vigente por cuatro años.

Conforme la normativa vigente y las condiciones pactadas en el contrato, la empresa cumplió con la rendición de cuentas de este encargo fiduciario mediante oficio No. GG-ADMUNIFONDOS-2022-179-E del 18 de octubre de 2022.

- e. Contrato de Encargo Fiduciario de Gestión Recaudación suscrito el 16 de abril de 2021 con Latina Salud Compañía de Medicina Prepagada S.A. (Corporativo Latina) vigente por dos años.

Conforme la normativa vigente y las condiciones pactadas en el contrato, la empresa cumplió con la rendición de cuentas de este encargo fiduciario mediante oficio No. GG-ADMUNIFONDOS-2022-084-E del 16 de mayo de 2022.

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]





3.4. OTRAS DE ÍNDOLE LEGAL:

3.4.1. Juntas Generales de Accionistas

- Durante el año 2022 se celebraron las siguientes Juntas de Accionistas de la empresa en la que se conocieron y resolvieron sobre los siguientes temas:

No.	Fecha	Puntos tratados
73	19/5/2022	1. Conocer y resolver sobre Plan Operativo Anual, que incluye el presupuesto de la ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA) correspondientes al ejercicio económico 2022. 2. Conocer y resolver los informes del tercer y cuarto trimestre del Oficial de Cumplimiento de la ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA) en relación al cumplimiento de las medidas adoptadas para la adecuada Prevención de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y otros delitos. 3. Conocer y resolver el informe anual del Oficial de Cumplimiento de la ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA) del ejercicio económico 2021 y la planificación de las medidas relacionadas a la Prevención de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y otros delitos para el año 2022.
74	19/5/2022	1. Conocer el informe del Comisario correspondiente al ejercicio económico del año 2021. 2. Conocer el informe de la Gerente General de la compañía, correspondiente al ejercicio económico del año 2021. 3. Conocer el informe de Auditoría Externa correspondiente al ejercicio económico del año 2021. 4. Conocer y resolver sobre las cuentas, balance y estado de pérdidas y ganancias correspondientes al ejercicio económico del año 2021; 5. Conocer y resolver sobre el destino de las utilidades o pérdidas, de ser el caso. 6. Designar al delegado para el Comité de Cumplimiento al amparo de lo previsto en la Resolución No. JPRF-V-2022-024.
75	6/6/2022	Designar al oficial de cumplimiento suplente de la empresa al amparo de lo previsto en la Resolución No. JPRF-V-2022-024.
76	23/6/2022	Designación miembro del Comité de Inversiones de la Compañía.
77	5/8/2022	1. Dejar sin efecto la designación de la CPA Roxana Guaranda García como oficial de cumplimiento suplente de la empresa efectuada el 06 de junio de 2022 en la Septuagésima Quinta Sesión de Junta General de Accionistas de la empresa. 2. Designar al oficial de cumplimiento suplente de la empresa al amparo de lo previsto en la Resolución No. JPRF-V-2022-024 y Resolución No. SCVS-DNPLA-2022-0006.
78	27/9/2022	1. Conocer y designar al Auditor Externo de la Administradora de Fondos Admunifondos S.A. (Administradora Municipal de Fondos y Fideicomisos Sociedad Anónima) para el ejercicio económico 2022. 2. Conocer y designar el Comisario para el ejercicio económico 2022. 3. Conocer y resolver sobre el informe de Auditoría Externa correspondiente al ejercicio económico 2021 de la ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA) en relación a la Prevención de Lavado de Activos provenientes de actividades ilícitas. 4. Conocer y resolver sobre los informes trimestrales del Oficial de Cumplimiento de la ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA) correspondientes a los dos primeros trimestres del año 2022 (enero a marzo y abril a junio) en relación al cumplimiento de las medidas adoptadas para la adecuada Prevención de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y otros delitos. 5. Conocer el informe de la Gerente General respecto de las contrataciones y adquisiciones efectuadas por ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA) en el ejercicio económico 2021 y el primer semestre del 2022. 6. Conocer sobre el cumplimiento de la disposición dada por la Junta General en sesión del 19 de mayo de 2022 en lo referente al destino de las utilidades del ejercicio económico 2021.
79	22/11/2022	1. Conocer y aprobar el Manual de Sistema de Prevención y Administración de Riesgo de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y Otros Delitos (SPARLAFTD) de la empresa. 2. Conocer y aprobar el Código de Ética y Conducta de la empresa. 3. Conocer y aprobar las Políticas para la Operatividad del Comité de Cumplimiento de la empresa.
80	27/12/2022	1. Conocer y resolver sobre Plan Operativo Anual del ejercicio económico 2023 de la ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA). 2. Conocer y resolver sobre presupuesto anual del ejercicio económico 2023 de la ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A. (ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOCIEDAD ANÓNIMA).





3.4.2. Contratos de Proveedores

- El 24 de febrero de 2022 se suscribió el contrato de servicios técnicos especializados de asesoría legal con la empresa DENTONS PAZ HOROWITZ S.A. comprometiéndose a prestar sus servicios a favor de ADMUNIFONDOS S.A. incluyendo el patrocinio y/o gestión legal en trámites administrativos y procesos judiciales en que deba ser parte la empresa. Cabe indicar que este contrato fue terminado de manera unilateral por parte de ADMUNIFONDOS S.A. en el mes de octubre de 2022.
- En el mes de abril se terminó de manera unilateral por parte de ADMUNIFONDOS S.A. el contrato de prestación de servicio profesional de publicidad suscrito con la empresa INFOMEDIOS CORP. S.A.
- El 01 de junio de 2022 se suscribió un contrato de servicios profesionales con el señor José Darío Maldonado Luque quien se comprometió a prestar sus servicios de estrategia digital UX / Web Marketing, mejora y actualización de los contenidos, mantenimiento y optimización de servidores, indexación en los buscadores, seguridad anti-hackeo, backups del sitio web y manejo de Redes Sociales (servicio mensual).
- El 28 de junio de 2022 se suscribió con la Corporación Registro Civil de Guayaquil el Convenio de Cooperación Interinstitucional No. CRCG-INT-005-2002 mediante el cual se pone a disposición de ADMUNIFONDOS S.A., los datos públicos de las personas naturales registradas en la base de datos de la Corporación Registro Civil de Guayaquil.
- El 30 de septiembre de 2022 se suscribieron los contratos de Auditoría Externa con la empresa Auditsolutions Soluciones de Auditoria Integral Cia. Ltda. para: Admunifondos S.A. (incluye informe sobre el cumplimiento de las normas de Prevención de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo y otros delitos) , Fideicomiso de Titularización de Cartera Hipotecaria VOLARE y Fondo Administrado de Inversión PREVENIR, conforme la designación resuelta por la Junta General de Accionistas en Sesión No. 78.
- El 26 de octubre de 2022 se suscribió el contrato de Comisario con MGR-EC MUÑOZ, GUERRA & ROBLES AUDITORES INDEPENDIENTES C.L. conforme la designación resuelta por la Junta General de Accionistas en Sesión No. 78.
- El 26 de octubre de 2022 se suscribió el contrato de servicios informáticos con la empresa NEXSYS DEL ECUADOR para el soporte a la base de datos ORACLE.
- El 1 de noviembre de 2022 se suscribió formulario de solicitud de servicio con Great Place to Work Ecuador.





- El 6 de diciembre de 2022 se suscribió con UCIMEDIC un contrato civil de prestación de servicios de exámenes médicos ocupacionales.

3.5. PROCESOS: Levantamiento y mejora de procesos

Continuamos con el fortalecimiento de lineamientos y homologación de los procesos internos de la empresa como esquema de trabajo aplicando una estrategia de mejora en la gestión, que implica la identificación, documentación, automatización y mejora continua, con la finalidad de optimizar la diligencia de las distintas áreas e identificar posibilidades de desarrollo en los productos y servicios ofrecidos, en beneficio de mejorar continuamente la atención de calidad hacia nuestros clientes.

Al cierre del 2022 se aprobaron los siguientes reglamentos, manuales de procedimientos y políticas:

Tipo de documento	Detalle	Fecha de aprobación
Reglamento	REGLAMENTO DE HIGIENE Y SEGURIDAD	11/03/22
Reglamento	REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO	30/08/22
Políticas	CÓDIGO DE ÉTICA	20/10/22
Manual	MANUAL DE SISTEMA DE PREVENCIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE RIESGO DE LAVADO DE ACTIVOS, FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO Y OTROS DELITOS (SPARLAFTD)	21/11/22
Manual	MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE RESCATE TOTAL Y PARCIAL POR VENCIMIENTO DE PLAZOS Y EXCEPCIONES V.2	07/07/22
Manual	MANUAL DE PROCEDIMIENTO PARA PAGOS A PROVEEDORES "FIDEICOMISO ATM - STG"	21/12/22
Políticas	POLÍTICAS PARA EL USO DE INTERNET	23-02-22
Políticas	AVISO DE PRIVACIDAD Y POLÍTICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES ADMUNIFONDOS S.A.	11-07-22

- El 30 de agosto de 2022 se aprobó el nuevo REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJO por parte del Ministerio de Trabajo mediante Resolución No. MDT-RI2022222461.

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.





3.6. COMISARIO Y AUDITOR: Cumplimiento de recomendaciones período 2022

- Durante el año 2022 la empresa se encargó de identificar e implementar medidas correctivas de índole administrativas, operativas, financieras, tecnológicas y legales cumpliendo así todas las recomendaciones presentadas por los Auditores Externos y Comisario en sus respectivos informes correspondientes al ejercicio económico 2021.
- Se contrató con una firma Auditora y Comisario la revisión de la gestión financiera del año 2022, conforme lo resuelto por la Junta General de Accionistas de la empresa en Sesión No. 78 de fecha 27 de septiembre de 2022.
- La firma de Auditoría Externa aprobada y contratada fue la empresa Auditsolutions Soluciones de Auditoria Integral Cia. Ltda. para la Administradora de Fondos Admunifondos S.A. (Administradora Municipal de Fondos y Fideicomisos Sociedad Anónima), Fideicomiso de Titularización de Cartera Hipotecaria VOLARE y Fondo Administrado de Inversión PREVENIR.
- La firma autorizada y contratada para el servicio de Comisario recae sobre MGR-EC Muñoz, Guerra y Robles Independientes CL.

3.7. OTRAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS EJECUTADAS

- **DIGITALIZACIÓN** de los archivos físicos de los partícipes **activos** del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR.

Hasta el 31 de diciembre de 2022 se ha digitalizado el 100% de los expedientes que reposaban en el archivo físico correspondientes al período comprendido entre el 2007-2022.

- **SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL:** Se realizaron 11 sesiones por parte del Comité de Seguridad e Higiene del Trabajo durante el año 2022 y se coordinaron las siguientes actividades:
 - Se realizaron los exámenes médicos ocupacionales periódicos al personal de la empresa;
 - Se elaboraron las fichas médicas de los trabajadores;
 - Se recibieron las recomendaciones del médico ocupacional en relación con los resultados de los exámenes médicos realizados a cada uno de los trabajadores de la empresa;
 - Se gestionaron y recibieron charlas relacionados con salud y seguridad ocupacional;

Pág. 24/71





Informe de Gestión período 2022

- Se coordinaron actividades de integración;
 - Se realizaron inspecciones de control a las instalaciones.
-
- Con el Informe Anual de Gestión del Comité de Seguridad e Higiene del Trabajo en ADMUNIFONDOS S.A. correspondiente al ejercicio económico 2022, se recoge la recomendación acordada en la última sesión del Comité celebrada el 23 de diciembre de 2022: "Elevar informe a la Gerencia General de la empresa respecto a la no necesidad de contar con un Comité de Seguridad e Higiene del Trabajo toda vez que no se cuenta con la cantidad mínima de trabajadores requerida por la normativa vigente (más de 15)..."; lo cual fue debidamente reportado a la Gerente General de la empresa por el responsable de seguridad e higiene del trabajo de ADMUNIFONDOS mediante correo electrónico del 16 de enero de 2023.
 - **CAPACITACIONES AL PERSONAL DE LA EMPRESA:** El personal realizó capacitaciones con el Ministerio de Trabajo respecto de los siguientes temas:
 - **Acoso Laboral** con fecha 28 de enero de 2022.
 - **Socialización del Protocolo de prevención y atención de casos de discriminación, acoso laboral y toda forma de violencia contra la mujer** con fecha 3 de febrero de 2022.
 - **Estrés Laboral, generalidades, efectos, manejo y prevención** con fecha 22 de febrero de 2022.
 - **Sostenibilidad en el Ámbito Laboral** con fecha 8 de abril de 2022.
 - **Derecho al cuidado y Conciliación Laboral** con fecha 6 de mayo de 2022.
 - **Reconocimiento de AVC (Accidentes Cerebrovasculares)** con fecha 14 de julio de 2022.
 - **Gestión del Riesgo de Emergencias y Desastres en la Organización** con fecha 12 de octubre de 2022.
 - El **Comité de Seguridad e Higiene del Trabajo** realizó capacitaciones en el Año 2022:
 - En el mes de enero del 2022 organizado por **ABALT Ecuador** con el tema "**Obligaciones Seguridad y Salud Ocupacional enero 2022**".
 - En el mes de agosto del 2022 organizado por el Ministerio de Trabajo con el tema "**Seguridad Industrial y Salud Ocupacional**".
 - El personal del área Financiera de la empresa realizó en el mes de enero de 2022 el curso virtual "**Cálculo Impuesto a la Renta en relación de Dependencia 2022**", organizado por **ABALT Ecuador** y obteniendo su correspondiente certificado de aprobación.





Informe de Gestión período 2022

- El personal del área Financiera y Mejora Continua de la empresa realizaron en el mes de febrero de 2022 el curso virtual "**Cierre Fiscal y Reformas Tributarias 2022**", organizado por **ABALT Ecuador** y obteniendo sus correspondientes certificados de aprobación.
- El personal del área Legal y Gerencia General participaron los días 7, 8 y 9 de marzo de 2022 en el "**I CONGRESO DE DERECHO SOCIETARIO**" organizado por la Universidad San Francisco de Quito y obteniendo sus correspondientes certificados.
- El personal del área Financiera de la empresa participó los días 18, 19 y 20 de mayo del 2022 en el Webinar: "**Programa Avanzado de Finanzas para Contadores**" por 20 horas organizado por **ABALT Ecuador**.
- El Contador General de la empresa participó de un curso virtual el día 17 de junio del 2022: "**Informe de Cumplimiento Tributario ICT Año 2021**", dictado por la empresa **ABALT Ecuador**, sin certificación.
- El personal del área Operativa-Comercial de la empresa participó en el mes de julio de 2022 en las siguientes capacitaciones organizadas por el Ministerio de Trabajo:
 - Con fecha 14 de julio de 2022 la capacitación: "**Escuela de Crédito y Cobranza**".
 - Con fecha 20 de julio de 2022 en las capacitaciones: "**5 Puntos Fundamentales de Capacitación en Ventas y Servicio al Cliente**" y "**Servicio al Cliente en Ventas Directas**".
- El personal del área Financiera de la empresa participó en el mes de julio de 2022 en las siguientes capacitaciones organizadas por el Ministerio de Trabajo:
 - Con fecha 15 de julio de 2022 con el tema: "**Forma de Cálculo de Proyección Gastos Personales y Emisión de Facturación Electrónica**".
 - Con fecha 20 de julio de 2022 con el tema: "**¿Cómo mejorar mis finanzas?**"
- El personal del área Legal y Talento Humano de la empresa participó el 21 de julio del 2022 en la capacitación: "**Visto Bueno y su Procedimiento**" organizada por el Ministerio de Trabajo y obteniendo sus correspondientes certificados.
- El personal del área Financiera de la empresa participó el 3 de agosto de 2022 en el curso virtual: "**Introducción a los Mercados Financieros**", organizado por el Ministerio de Trabajo.





Informe de Gestión período 2022

- El personal del área Operativa-Comercial de la empresa participó el 4 de agosto de 2022 en la capacitación: **"Técnicas de Venta"**, organizada por el Ministerio de Trabajo.
- El personal del área de Talento Humano de la empresa participó el 22 de agosto de 2022 en la capacitación: **"Gestión de Talento Humano"**, organizada por el Ministerio de Trabajo.
- El personal del área Operativa-Comercial de la empresa participó el 8 de septiembre de 2022 en la capacitación: **"Introducción a las Neuro Cobranzas y Técnicas de Recuperación de Cartera"**, organizada por el Ministerio de Trabajo.
- El personal del área de Financiera y Gerencia General de la empresa participó el 19 de noviembre de 2022 en la capacitación: **"Diseño y Gestión estratégica del Presupuesto Año 2023"**; con el mismo tema el personal de las áreas de Mejora Continua, Financiero y Legal participó los días 23, 24 y 28 de noviembre de 2022.
- El personal del área de Talento Humano de la empresa participó el 21 de noviembre de 2022 en la capacitación: **"Derechos y Obligaciones de los Trabajadores y Empleadores en el ámbito Laboral"** y con fecha 22 de noviembre de 2022 en la capacitación: **"Onboarding"** organizadas por el Ministerio de Trabajo.
- En el mes de diciembre de 2022, el Oficial de Cumplimiento, Ing. Charles Molina, dictó la charla sobre **"ACTUALIZACIÓN DE PREVENCIÓN LAVADO DE ACTIVOS"** al personal de la empresa.

Handwritten signature and initials in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.





Acoso Laboral

<p>Ministerio del Trabajo</p> <p>CERTIFICA</p> <p>ANGULO RAMIREZ JOSE JULIAN</p> <p>Por haber participado en el curso de</p> <p>ACOSO LABORAL</p> <p>Realizado en el marco del convenio de colaboración con el Ministerio de Trabajo</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>Gobierno Juntos lo logramos</p>	<p>Ministerio del Trabajo</p> <p>CERTIFICA</p> <p>BALLADARES ALVARADO EMILIANA JOHANNA</p> <p>Por haber participado en el curso de</p> <p>ACOSO LABORAL</p> <p>Realizado en el marco del convenio de colaboración con el Ministerio de Trabajo</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>Gobierno Juntos lo logramos</p>
<p>Ministerio del Trabajo</p> <p>CERTIFICA</p> <p>HERRERA MACIAS WILSON GERARDO</p> <p>Por haber participado en el curso de</p> <p>ACOSO LABORAL</p> <p>Realizado en el marco del convenio de colaboración con el Ministerio de Trabajo</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>Gobierno Juntos lo logramos</p>	<p>Ministerio del Trabajo</p> <p>CERTIFICA</p> <p>MACIAS NOWAK IVAN ALEJANDRO</p> <p>Por haber participado en el curso de</p> <p>ACOSO LABORAL</p> <p>Realizado en el marco del convenio de colaboración con el Ministerio de Trabajo</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>Gobierno Juntos lo logramos</p>
<p>Ministerio del Trabajo</p> <p>CERTIFICA</p> <p>MARIN RODRIGUEZ MONICA KATHERINE</p> <p>Por haber participado en el curso de</p> <p>ACOSO LABORAL</p> <p>Realizado en el marco del convenio de colaboración con el Ministerio de Trabajo</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>Gobierno Juntos lo logramos</p> <p><i>Challita</i></p>	<p>Ministerio del Trabajo</p> <p>CERTIFICA</p> <p>MEJIA ECHEVERRIA JULIO CESAR</p> <p>Por haber participado en el curso de</p> <p>ACOSO LABORAL</p> <p>Realizado en el marco del convenio de colaboración con el Ministerio de Trabajo</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p><i>Challita</i></p> <p>SECRETARÍA DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>ANEXO DE ATENCIÓN A UNIDAD PROGRAMADA</p> <p>Gobierno Juntos lo logramos</p> <p><i>Challita</i></p>





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

MOLINA IZQUIERDO CHARLES GIOVANI

Por haber Participado en la formación de

ACOSO LABORAL

Realizado en Guayaquil el día 26 de Enero de 2022, con una duración de 2 horas.

Dezalla *EFF*

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

AGENCIA NACIONAL DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

MONTESDEOCA MEJIA RUBEN DARIO

Por haber Participado en la formación de

ACOSO LABORAL

Realizado en Guayaquil el día 26 de Enero de 2022, con una duración de 2 horas.

Dezalla *EFF*

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

AGENCIA NACIONAL DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

MUÑOZ RODRIGUEZ MARIA JOSEFINA

Por haber Participado en la formación de

ACOSO LABORAL

Realizado en Guayaquil el día 26 de Enero de 2022, con una duración de 2 horas.

Dezalla *EFF*

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

AGENCIA NACIONAL DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

RIVERA MATÍAS JORGE LUIS

Por haber Participado en la formación de

ACOSO LABORAL

Realizado en Guayaquil el día 26 de Enero de 2022, con una duración de 2 horas.

Dezalla *EFF*

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

AGENCIA NACIONAL DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

ROMERO PEÑAFIEL BARBARA JACQUELINE

Por haber Participado en la formación de

ACOSO LABORAL

Realizado en Guayaquil el día 26 de Enero de 2022, con una duración de 2 horas.

Dezalla *EFF*

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

AGENCIA NACIONAL DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

SANTILLAN VARGAS ELSA ALEXANDRA

Por haber Participado en la formación de

ACOSO LABORAL

Realizado en Guayaquil el día 26 de Enero de 2022, con una duración de 2 horas.

Dezalla *EFF*

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

AGENCIA NACIONAL DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

Gobierno Juntos lo logramos

Handwritten signature and initials in blue ink.

Handwritten signature and initials in blue ink.





Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

ZORRILLA GAMBOA LISSETTE GABRIELA

Por haber Participado en forma exitosa en

ACOSO LABORAL

realizado en Guayaquil el 08 de febrero de 2022, con una duración de 2 horas.

Devotta *EFF*

DIRECTORA DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

MINISTERIO DEL TRABAJO

Gobierno *Juntos lo logramos*

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

BORJA AVILÉS DIANA CAROLINA

Por haber Participado en forma exitosa en

ACOSO LABORAL

realizado en Guayaquil el 08 de febrero de 2022, con una duración de 2 horas.

Devotta *EFF*

DIRECTORA DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

MINISTERIO DEL TRABAJO

Gobierno *Juntos lo logramos*

Sostenibilidad en el Ámbito Laboral

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

ANGULO RAMIREZ JOSE JULIAN

Por haber Participado en forma exitosa en

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 08 de febrero de 2022, con una duración de 2 horas.

Devotta *EFF*

DIRECTORA DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

MINISTERIO DEL TRABAJO

Gobierno *Juntos lo logramos*

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

BALLADARES ALVARADO EMILIANA JOHANNA

Por haber Participado en forma exitosa en

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 08 de febrero de 2022, con una duración de 2 horas.

Devotta *EFF*

DIRECTORA DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

MINISTERIO DEL TRABAJO

Gobierno *Juntos lo logramos*

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

BORJA AVILÉS DIANA CAROLINA

Por haber Participado en forma exitosa en

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 08 de febrero de 2022, con una duración de 2 horas.

Devotta *EFF*

DIRECTORA DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

MINISTERIO DEL TRABAJO

Gobierno *Juntos lo logramos*

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

LEON GOMEZ JOAN GABRIEL

Por haber Participado en forma exitosa en

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 08 de febrero de 2022, con una duración de 2 horas.

Devotta *EFF*

DIRECTORA DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

MINISTERIO DEL TRABAJO

Gobierno *Juntos lo logramos*





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

LEON PALMA KEYLA GISELLA

Por haber Participado al taller virtual de

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 09 de abril de 2022, con una duración de 2 horas

Dezalla *eff*

El/la participante es integrante de la

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

El/la participante es integrante de la

ASISTENTE DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

República del Ecuador

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

MACIAS NOWAK IVAN ALEJANDRO

Por haber Participado al taller virtual de

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 09 de abril de 2022, con una duración de 2 horas

Dezalla *eff*

El/la participante es integrante de la

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

El/la participante es integrante de la

ASISTENTE DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

República del Ecuador

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

MARIN RODRIGUEZ MÓNICA KATHERINE

Por haber Participado al taller virtual de

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 09 de abril de 2022, con una duración de 2 horas

Dezalla *eff*

El/la participante es integrante de la

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

El/la participante es integrante de la

ASISTENTE DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

República del Ecuador

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

MEJIA ECHEVERRIA JULIO CESAR

Por haber Participado al taller virtual de

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 09 de abril de 2022, con una duración de 2 horas

Dezalla *eff*

El/la participante es integrante de la

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

El/la participante es integrante de la

ASISTENTE DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

República del Ecuador

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

MOLINA IZQUIERDO CHARLES GIOVANI

Por haber Participado al taller virtual de

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 09 de abril de 2022, con una duración de 2 horas

Dezalla *eff*

El/la participante es integrante de la

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

El/la participante es integrante de la

ASISTENTE DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

República del Ecuador

Gobierno Juntos lo logramos

Ministerio del Trabajo

CERTIFICA

MONTESDEOCA MEJIA RUBEN DARIO

Por haber Participado al taller virtual de

SOSTENIBILIDAD EN EL ÁMBITO LABORAL

realizado en Guayaquil el 09 de abril de 2022, con una duración de 2 horas

Dezalla *eff*

El/la participante es integrante de la

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

El/la participante es integrante de la

ASISTENTE DE ATENCIÓN A GRUPOS PRODUCTIVOS

República del Ecuador

Gobierno Juntos lo logramos

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.





Derecho al Cuidado y Conciliación Laboral

Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

ANGULO RAMIREZ JOSÉ JULIAN

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACIÓN LABORAL
realizado en Guayaquil el día de agosto de 2022, con una duración de 2 horas.






Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

BALLADARES ALVARADO EMILIANA JOHANNA

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACIÓN LABORAL
realizado en Guayaquil el día de agosto de 2022, con una duración de 2 horas.






Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

GUARANDA GARCIA RUTH ROXANA

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACIÓN LABORAL
realizado en Guayaquil el día de agosto de 2022, con una duración de 2 horas.






Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

LEON GOMEZ JOAN GABRIEL

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACIÓN LABORAL
realizado en Guayaquil el día de agosto de 2022, con una duración de 2 horas.






Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

LEON PALMA KEYLA GISELLA

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACIÓN LABORAL
realizado en Guayaquil el día de agosto de 2022, con una duración de 2 horas.






Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

MACIAS NOWAK IVAN ALEJANDRO

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACIÓN LABORAL
realizado en Guayaquil el día de agosto de 2022, con una duración de 2 horas.






Handwritten signatures in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

MARIN RODRIGUEZ MONICA KATHERINE

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACION LABORAL
realizado en Guayaquil el 09 de mayo de 2022, con una duración de 2 horas.



Devalla

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS E INDIVIDUALES



Gobierno
de Guayaquil

Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

MEJIA ECHEVERRIA JULIO CESAR

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACION LABORAL
realizado en Guayaquil el 09 de mayo de 2022, con una duración de 2 horas.



Devalla

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS E INDIVIDUALES



Gobierno
de Guayaquil

Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

MOLINA IZQUIERDO CHARLES GIOVANI

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACION LABORAL
realizado en Guayaquil el 09 de mayo de 2022, con una duración de 2 horas.



Devalla

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS E INDIVIDUALES



Gobierno
de Guayaquil

Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

MONTESDEOCA MEJIA RUBEN DARIO

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACION LABORAL
realizado en Guayaquil el 09 de mayo de 2022, con una duración de 2 horas.



Devalla

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS E INDIVIDUALES



Gobierno
de Guayaquil

Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

MUÑOZ RODRIGUEZ MARIA JOSEFINA

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACION LABORAL
realizado en Guayaquil el 09 de mayo de 2022, con una duración de 2 horas.



Devalla

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS E INDIVIDUALES



Gobierno
de Guayaquil

Ministerio del Trabajo
CERTIFICA A

RIVERA MATIAS JORGE LUIS

Por haber participado en el taller virtual de
DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACION LABORAL
realizado en Guayaquil el 09 de mayo de 2022, con una duración de 2 horas.



Devalla

DIRECCIÓN DE ATENCIÓN A GRUPOS E INDIVIDUALES



Gobierno
de Guayaquil



Y. J. P. M.

34





Informe de Gestión período 2022

<p>Ministerio del Trabajo CERTIFICA A</p> <p>ROMERO PEÑAFIEL BARBARA JACQUELINE</p> <p>Por haber participado en la actividad de DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACIÓN LABORAL realizada en Guayaquil el 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.</p>   	<p>Ministerio del Trabajo CERTIFICA A</p> <p>SANTILLAN VARGAS ELSA ALEXANDRA</p> <p>Por haber participado en la actividad de DERECHO AL CUIDADO Y CONCILIACIÓN LABORAL realizada en Guayaquil el 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.</p>   
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Reconocimiento de ACV (Accidentes Cerebrovasculares)

Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA
A

JOSE JULIAN ANGULO RAMIREZ

Por haber participado en el curso
Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores
realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas



Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA
A

CHARLES GIOVANI MOLINA IZQUIERDO

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA
A

KEYLA GISELLA LEON PALMA

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Handwritten signatures in blue ink

Handwritten signature in blue ink





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 26 Julio de 2022

OTORGA
A

EMILIANA JOHANNA BALLADARES ALVARADO

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Ataque Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA
A

JULIO CESAR MEJIA ECHEVERRIA

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Handwritten notes in blue ink:
Fu
gual
B
P
Pena

Handwritten initials in blue ink:
J
P





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA
A

IVAN ALEJANDRO MACIAS NOWAK

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

María Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 16 Julio de 2022

OTORGA
A

RUBEN DARIO MONTESDEOCA MEJIA

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

María Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Handwritten notes in blue ink:
En
para
en
P
nueva

Handwritten initials in blue ink:
J A





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA
A

MARIA JOSEFINA MUÑOZ RODRIGUEZ

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA
A

JORGE LUIS RIVERA MATIAS

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA

BARBARA JACKELINE ROMERO PEÑAFIEL

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas

Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Ministerio del Trabajo
Vicepresidencia de la República del Ecuador

QUITO, 15 Julio de 2022

OTORGA

LISSETTE GABRIELA ZORRILLA GAMBOA

Por haber participado en el curso:

Reconocimiento de ACV (Accidente Cerebrovascular) para trabajadores y servidores

realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 14 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

Maria Cecilia Peña Paz
Directora de Seguridad, Salud en el Trabajo y
Gestión Integral de Riesgos



Handwritten notes in blue ink:
L
M
B
P
P

Handwritten initials in blue ink:
S
P





Obligaciones Seguridad y Salud Ocupacional enero 2022

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

Bárbara Romero

Participó en el Seminario:
Obligaciones de Seguridad y Salud
Ocupacional (SSO) a reportar en enero 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el miércoles 26 de enero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

Jorge Rivera

Participó en el Seminario:
Obligaciones de Seguridad y Salud
Ocupacional (SSO) a reportar en enero 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el miércoles 26 de enero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

José Anquilo

Participó en el Seminario:
Obligaciones de Seguridad y Salud
Ocupacional (SSO) a reportar en enero 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el miércoles 26 de enero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

Lissette Lorrilla

Participó en el Seminario:
Obligaciones de Seguridad y Salud
Ocupacional (SSO) a reportar en enero 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el miércoles 26 de enero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

Mónica Marín

Participó en el Seminario:
Obligaciones de Seguridad y Salud
Ocupacional (SSO) a reportar en enero 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el miércoles 26 de enero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

Rubén Montesdeoca

Participó en el Seminario:
Obligaciones de Seguridad y Salud
Ocupacional (SSO) a reportar en enero 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el miércoles 26 de enero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal





Seguridad Industrial y Salud Ocupacional

Ministerio del Trabajo

ESMERALDAS, 24 Agosto de 2022



OTORGA

EMILIANA JOHANNA BALLADARES ALVARADO

Por haber participado en el curso:

SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

realizado el Jueves 11 de Agosto de 2022 hasta el Jueves 11 de Agosto de 2022, con una duración de 3 horas

Victoria Vintimilla

Victoria Vintimilla
Coordinadora de Empleo y Subeja



Ministerio del Trabajo

ESMERALDAS, 22 Agosto de 2022



OTORGA

BARBARA JACQUELINE ROMERO PEÑAFIEL

Por haber participado en el curso:

SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

realizado el Jueves 11 de Agosto de 2022 hasta el Jueves 11 de Agosto de 2022, con una duración de 3 horas

Victoria Vintimilla

Victoria Vintimilla
Coordinadora de Empleo y Subeja



Ministerio del Trabajo

ESMERALDAS, 18 Agosto de 2022



OTORGA

LISSETTE GABRIELA ZORRILLA GAMBICA

Por haber participado en el curso:

SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

realizado el Jueves 11 de Agosto de 2022 hasta el Jueves 11 de Agosto de 2022, con una duración de 3 horas

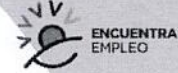
Victoria Vintimilla

Victoria Vintimilla
Coordinadora de Empleo y Subeja



Ministerio del Trabajo

ESMERALDAS, 18 Agosto de 2022



OTORGA

MONICA KATHERINE MARIN RODRIGUEZ

Por haber participado en el curso:

SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

realizado el Jueves 11 de Agosto de 2022 hasta el Jueves 11 de Agosto de 2022, con una duración de 3 horas

Victoria Vintimilla

Victoria Vintimilla
Coordinadora de Empleo y Subeja



Ministerio del Trabajo

ESMERALDAS, 10 Agosto de 2022



OTORGA

RUBEN DARIO MONTESDEOCA MEJIA

Por haber participado en el curso:

SEGURIDAD INDUSTRIAL Y SALUD OCUPACIONAL

realizado el Jueves 11 de Agosto de 2022 hasta el Jueves 11 de Agosto de 2022, con una duración de 3 horas

Victoria Vintimilla

Victoria Vintimilla
Coordinadora de Empleo y Subeja





Cálculo Impuesto a la Renta en relación de Dependencia 2022

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

Jorge Luis Rivera

Participó en el Seminario:
Cálculo del Impuesto a la Renta en relación de dependencia 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el viernes 21 de enero de 2022.

Ecuador. *Paola Martínez*
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

Julio César Mejía

Participó en el Seminario:
Cálculo del Impuesto a la Renta en relación de dependencia 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el viernes 21 de enero de 2022.

Ecuador. *Paola Martínez*
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:

Lissette Zorrilla

Participó en el Seminario:
Cálculo del impuesto a la Renta en relación de dependencia 2022.

Con una duración de 2 horas. Realizado el viernes 21 de enero de 2022.

Ecuador. *Paola Martínez*
Socia Principal

V. J. G. P. J. M.

J. P.





Cierre Fiscal 2021 y Reformas Tributarias 2022

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:
Diana Borja

Participó en el Programa:
Cierre Fiscal 2021 y Reformas Tributarias 2022.

Con una duración de 10 horas. Realizado del 10 al 12 de febrero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:
Julio César Mejía

Participó en el Programa:
Cierre Fiscal 2021 y Reformas Tributarias 2022.

Con una duración de 10 horas. Realizado del 10 al 12 de febrero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:
Lissette Zorrilla

Participó en el Programa:
Cierre Fiscal 2021 y Reformas Tributarias 2022.

Con una duración de 10 horas. Realizado del 10 al 12 de febrero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:
Monica Marín

Participó en el Programa:
Cierre Fiscal 2021 y Reformas Tributarias 2022.

Con una duración de 10 horas. Realizado del 10 al 12 de febrero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

ABALT
ACCOUNTING - AUDIT - TAX

Certifica que:
Rubén Montesdeoca

Participó en el Programa:
Cierre Fiscal 2021 y Reformas Tributarias 2022.

Con una duración de 10 horas. Realizado del 10 al 12 de febrero de 2022.

Ecuador
Paola Martínez
Socia Principal

*En
gac. en
p. p. p.*

59





I Congreso de Derecho Societario

El Instituto
Learn different

CERTIFICADO

con el Aval Académico de

USFQ

El presente certificado es otorgado a

Mónica Katherine Marín Rodríguez

por su asistencia al

I Congreso de DERECHO SOCIETARIO

Realizado los días 7, 8 y 9 de marzo de 2022, dictado en modalidad online, con un aval académico de 18 horas, otorgado por la Universidad San Francisco de Quito

Miércoles, 9 de marzo de 2022

Fabricio Dávila Lezo
Director Académico El Instituto

Juan José Ramírez
Director Administrativo El Instituto

Farith Simón
Decano del Colegio de Abogados de la U.S.F.Q.

Auspiciantes:

CORONEL & PÉREZ

PINO & ZAVALDE

LEXVALOR

PBP

ANDERSEN

GUZMÁN SANTORO

LEXIS

Grant Thornton

Intervalores

AVZ

El Instituto
Learn different

CERTIFICADO

con el Aval Académico de

USFQ

El presente certificado es otorgado a

Carolina Diana Borja Áviles

por su asistencia al

I Congreso de DERECHO SOCIETARIO

Realizado los días 7, 8 y 9 de marzo de 2022, dictado en modalidad online, con un aval académico de 18 horas, otorgado por la Universidad San Francisco de Quito.

Miércoles, 9 de marzo de 2022

Fabricio Dávila Lezo
Director Académico El Instituto

Juan José Ramírez
Director Administrativo El Instituto

Farith Simón
Decano del Colegio de Abogados de la U.S.F.Q.

Auspiciantes:

CORONEL & PÉREZ

PINO & ZAVALDE

LEXVALOR

PBP

ANDERSEN

GUZMÁN SANTORO

LEXIS

Grant Thornton

Intervalores

AVZ





Programa Avanzado de Finanzas para Contadores



*Report con
Paola*

J P





Escuela de Crédito y Cobranza

Ministerio del Trabajo COEENSA 18 Julio de 2022

ENCUENTRA EMPLEO Académico de Cobranza enProceso edec

ORGANIZA

ELSÁ ALEXANDRA SANTILLAN VARGAS
Por haber participado en el curso

ESCUELA DE CRÉDITO Y COBRANZA

Realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 18 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

José Francisco Pizarro Mejía
Magister Pablo Corral Buitrago

Gobierno
7 años de Encuentro

Ministerio del Trabajo COEENSA 18 Julio de 2022

ENCUENTRA EMPLEO Académico de Cobranza enProceso edec

ORGANIZA

EMILIANA JOHANNA BALLADARES ALVARADO
Por haber participado en el curso

ESCUELA DE CRÉDITO Y COBRANZA

Realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 18 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

José Francisco Pizarro Mejía
Magister Pablo Corral Buitrago

Gobierno
7 años de Encuentro

Ministerio del Trabajo COEENSA 28 Julio de 2022

ENCUENTRA EMPLEO Académico de Cobranza enProceso edec

ORGANIZA

KEYLA GISELLA LEON PALMA
Por haber participado en el curso

ESCUELA DE CRÉDITO Y COBRANZA

Realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 18 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

José Francisco Pizarro Mejía
Magister Pablo Corral Buitrago

Gobierno
7 años de Encuentro

Ministerio del Trabajo COEENSA 27 Julio de 2022

ENCUENTRA EMPLEO Académico de Cobranza enProceso edec

ORGANIZA

RUBEN DARIO MONTESEDECA MEJIA
Por haber participado en el curso

ESCUELA DE CRÉDITO Y COBRANZA

Realizado el Jueves 14 de Julio de 2022 hasta el Jueves 18 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

José Francisco Pizarro Mejía
Magister Pablo Corral Buitrago

Gobierno
7 años de Encuentro

Handwritten signature/initials in blue ink.

Handwritten signature/initials in blue ink.





Forma de Cálculo de Proyección Gastos Personales y Emisión de Facturación Electrónica

Ministerio del Trabajo ESBORNADAS 26 JUNIO 2022


OTORGAN A

JULIO CESAR MEJIA ECHEVERRIA
Por haber participado en el curso:

FORMA DE CÁLCULO DE PROYECCIÓN DE GASTOS PERSONALES Y EMISIÓN DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA
realizado el Viernes 15 de Julio de 2022 hasta el Viernes 18 de Julio de 2022, con una duración de 3 horas.


Jefe Fondos Personales
Administradora Municipal de Fondos y Fideicomisos S.A.

 **Gobierno**
1 A de Encuentro

Ministerio del Trabajo ESBORNADAS 27 JUNIO 2022


OTORGAN A

JORGE LUIS RIVERA MATIAS
Por haber participado en el curso:

FORMA DE CÁLCULO DE PROYECCIÓN DE GASTOS PERSONALES Y EMISIÓN DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA
realizado el Viernes 15 de Julio de 2022 hasta el Viernes 18 de Julio de 2022, con una duración de 3 horas.


Jefe Fondos Personales
Administradora Municipal de Fondos y Fideicomisos S.A.

 **Gobierno**
1 A de Encuentro

Ministerio del Trabajo ESBORNADAS 28 JUNIO 2022


OTORGAN A

LISSETTE GABRIELA ZORRILLA GAMBOA
Por haber participado en el curso:

FORMA DE CÁLCULO DE PROYECCIÓN DE GASTOS PERSONALES Y EMISIÓN DE FACTURACIÓN ELECTRÓNICA
realizado el Viernes 15 de Julio de 2022 hasta el Viernes 18 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.


Jefe Fondos Personales
Administradora Municipal de Fondos y Fideicomisos S.A.

 **Gobierno**
1 A de Encuentro

Handwritten signatures and initials

Handwritten number 39





Informe de Gestión período 2022

¿Cómo mejorar mis finanzas?

Ministerio del Trabajo MARATO 21 JUN 2022

ENCUENTRA EMPLEO

OFERTAS A

JORGE LUIS RIVERA MATIAS
Por haber participado en el curso:
COMO MEJORAR MIS FINANZAS

Realizado el Martes 20 de Julio de 2022 hasta el Miércoles 20 de Julio de 2022 con una duración de 2 horas

Ministerio del Trabajo
Gobierno de la Ciudad de Guayaquil

Ministerio del Trabajo MARATO 21 JUN 2022

ENCUENTRA EMPLEO

OFERTAS A

JULIO CESAR MEJIA ECHEVERRIA
Por haber participado en el curso:
COMO MEJORAR MIS FINANZAS

Realizado el Miércoles 20 de Julio de 2022 hasta el Miércoles 20 de Julio de 2022 con una duración de 2 horas

Ministerio del Trabajo
Gobierno de la Ciudad de Guayaquil

Ministerio del Trabajo MARATO 20 JUN 2022

ENCUENTRA EMPLEO

OFERTAS A

LISSETTE GABRIELA ZORRILLA GAMBA
Por haber participado en el curso:
COMO MEJORAR MIS FINANZAS

Realizado el Miércoles 20 de Julio de 2022 hasta el Miércoles 20 de Julio de 2022 con una duración de 2 horas

Ministerio del Trabajo
Gobierno de la Ciudad de Guayaquil

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten initials in blue ink.





Visto Bueno y su Procedimiento

Ministerio del Trabajo

PORTOVIÑO, 25 Julio de 2022



OTORGAN A

LISSETTE GABRIELA ZORRILLA GAMBOA

Por haber participado en el curso:

VISTO BUENO Y SU PROCEDIMIENTO

realizado el Jueves 21 de Julio de 2022 hasta el Jueves 21 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

[Signature]
Jhon Francisco Pizarro Mejía
Coordinador de Empleo y Salarios



Ministerio del Trabajo

PORTOVIÑO, 25 Julio de 2022



OTORGAN A

MONICA KATHERINE MARIN RODRIGUEZ

Por haber participado en el curso:

VISTO BUENO Y SU PROCEDIMIENTO

realizado el Jueves 21 de Julio de 2022 hasta el Jueves 21 de Julio de 2022, con una duración de 2 horas.

[Signature]
Jhon Francisco Pizarro Mejía
Coordinador de Empleo y Salarios



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Introducción a los Mercados Financieros

Certificate for Lissette Gabriela Zorrilla Gamboa, awarded by the Ministry of Labor for participating in the 'Introduction to Financial Markets' course. Includes logos for Encuentra Empleo, OTORGA, and the Government of Encuentra.

Técnicas de Venta

Certificate for Emiliana Johanna Balladares Alvarado, awarded by the Ministry of Labor for participating in the 'Sales Techniques' course. Includes logos for Encuentra Empleo, OTORGA, and the Government of Encuentra.


Certificate for Barbara Jacqueline Romero Penafiel, awarded by the Ministry of Labor for participating in the 'Sales Techniques' course. Includes logos for Encuentra Empleo, OTORGA, and the Government of Encuentra.





Informe de Gestión período 2022

Ministerio del Trabajo QUITO, 19 Agosto de 2022




OTORGA A


JOSÉ JULIAN ANGUILO RAMÍREZ

Por haber participado en el curso:

TECNICAS DE VENTAS

realizado el Jueves 4 de Agosto de 2022 hasta el Jueves 4 de Agosto de 2022, con una duración de 2 horas.


José Francisco Pineda Mega
Coordinador de Empleo y Salarios


José Henry Argandoña
Coordinador



Ministerio del Trabajo QUITO, 19 Agosto de 2022




OTORGA A

RUBEN DARIO MONTEDEOCA MEIRA


Por haber participado en el curso:

TECNICAS DE VENTAS

realizado el Jueves 4 de Agosto de 2022 hasta el Jueves 4 de Agosto de 2022, con una duración de 2 horas.


José Francisco Pineda Mega
Coordinador de Empleo y Salarios


José Henry Argandoña
Coordinador



Gestión de Talento Humano

Ministerio del Trabajo

QUITO NORTE: 02 Septiembre de 2022



OTORGA A

LISSETTE GABRIELA ZORRILLA GAMBOA

Por haber participado en el curso:

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

realizado el Lunes 22 de Agosto de 2022 hasta el Miércoles 24 de Agosto de 2022, con una duración de 6 horas.

Viviana Vintimilla
Coordinadora de Empleo y Salarios



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Handwritten signatures and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.





Diseño y Gestión Estratégica del Presupuesto Año 2023



Certifica que:

Julio César Mejía

Participó en el Seminario:
Diseño y Gestión Estratégica del Presupuesto 2023

Con una duración de 8 horas. Realizado el día jueves 17 de noviembre de 2022.

Ecuador

Paola Martínez
Paola Martínez
Socia Principal



Certifica que:

Jorge Rivera

Participó en el Seminario Virtual:
Diseño y Gestión Estratégica del Presupuesto 2023

Con una duración de 9 horas. Realizado los días 23, 24 y 28 de noviembre de 2022.

Ecuador

Paola Martínez
Paola Martínez
Socia Principal

Paola Martínez
Jorge Rivera
Paola Martínez

Jorge Rivera





Derechos y Obligaciones de los Trabajadores y Empleadores en el ámbito Laboral

Ministerio del Trabajo

ZAMORA, 23 Noviembre de 2022



OTORGA
A

LISSETTE GABRIELA ZORRILLA GAMBOA

Por haber participado en el curso:

DERECHOS Y OBLIGACIONES DE LOS TRABAJADORES Y EMPLEADORES EN EL AMBITO LABORAL

realizado el Lunes 21 de Noviembre de 2022 hasta el Miércoles 16 de Noviembre de 2022, con una duración de 2 horas.

Victoria Vintanilla

Victoria Vintanilla
Coordinadora de Empleo y Salarios



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE

Onboarding

Ministerio del Trabajo

QUIBO NORTE, 23 Noviembre de 2022



OTORGA
A

LISSETTE GABRIELA ZORRILLA GAMBOA

Por haber participado en el curso:

Onboarding (Proceso de incorporación de Talento en la organización)

realizado el Martes 22 de Noviembre de 2022 hasta el Martes 22 de Noviembre de 2022, con una duración de 2 horas.

Victoria Vintanilla

Victoria Vintanilla
Coordinadora de Empleo y Salarios



GUILLERMO LASSO
PRESIDENTE





4. GESTIONES FINANCIERAS EJECUTADAS

4.1. RESULTADOS ADMUNIFONDOS S.A.: Utilidades

- Pese a encontrarnos en una contracción de la economía ecuatoriana, durante el periodo 2022 ADMUNIFONDOS S.A. generó una utilidad de USD\$ 2.871,99 después de impuestos.
- ADMUNIFONDOS S.A. durante el ejercicio económico 2022 canceló por concepto de *Indemnización Laboral* un total de USD\$ 28.422,56 en favor de dos extrabajadoras que pasaron por trámites de visto bueno ante el Ministerio de Trabajo.
- Durante el ejercicio económico 2022 la empresa se vio en la necesidad de incurrir en gastos legales en defensa de sus intereses por un monto que ascendió a USD\$ 8,057.21 derivados de las demandas por visto bueno presentadas por las extrabajadoras.
- En caso de que ADMUNIFONDOS S.A. no hubiera tenido la necesidad de incurrir en los gastos legales de defensa y en el pago dispuesto por el Ministerio de Trabajo por concepto de indemnización a las extrabajadoras, al cierre del 2022 hubiera generado utilidad por USD\$ 33,312.57. Los pagos antes mencionados afectaron significativamente la utilidad del ejercicio económico 2022.





Informe de Gestión periodo 2022

Los ingresos se concentran mayormente en la administración del Fondo Administrado de Inversión Prevenir y Negocios Fiduciarios (encargos fiduciarios y Fideicomiso de Titularización de Cartera Hipotecaria VOLARE).



Conforme Memorando No. **CONTABILIDAD-ADMUNIFONDOS-2023-004**, el Contador de la empresa sugiere destinar las utilidades para enjuagarlas a la cuenta de pérdidas acumuladas de ejercicios anteriores cuyo saldo es USD\$ 846,790.29 conforme a lo dispuesto en el Art. 183.3 de la Ley de Compañías, lo cual es acogido por la suscrita para ser puesto en conocimiento de la Junta General de Accionistas de la empresa para su resolución.

4.2. EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

El 19 de mayo de 2022 la Junta General de Accionistas de la empresa en Sesión No. 73 conoció y aprobó el Presupuesto y el Plan Operativo Anual para el año 2022.

A continuación, se detalla la ejecución presupuestaria tanto de ingresos como de gastos del período comprendido de enero a diciembre de 2022:

Ejecucion Presupuestaria 2022

DESCRIPCION	PRESUPUESTO PROYECTADO DE ENERO A DICIEMBRE	PRESUPUESTO EJECUTADO DE ENERO A DICIEMBRE	% EJECUCION
INGRESOS	699,931.55	625,382.81	89%
GASTOS	688,253.70	622,510.82	90%





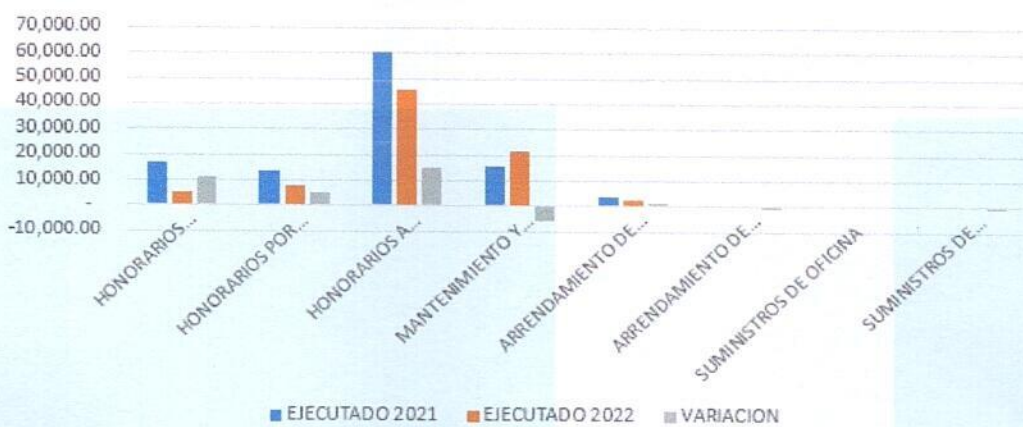
4.3. REINGENIERÍA DE COSTOS Y GASTOS

- Durante el año 2022 obtuvimos una reducción de gastos administrativos, generando un **ahorro** a causa de la reducción de rubros detallados en la siguiente tabla, mismo que reflejó un monto significativo a favor de la compañía por el valor de **USD\$ 26,514.25**, en comparación al año 2021.

**COMPARATIVO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS AÑO 2021-2022
ADMUNIFONDOS**

GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTADO 2021	EJECUTADO 2022	VARIACION
HONORARIOS PROFESIONALES	\$ 16,600.00	\$ 5,304.31	\$ 11,295.69
HONORARIOS POR SERVICIOS ESPECIALIZADOS	\$ 13,461.21	\$ 8,061.21	\$ 5,400.00
HONORARIOS A PROFESIONALES TITULADOS	\$ 60,593.40	\$ 45,445.05	\$ 15,148.35
MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	\$ 15,567.46	\$ 21,534.05	\$ -5,966.59
ARRENDAMIENTO DE OFICINA	\$ 3,724.00	\$ 2,684.41	\$ 1,039.59
ARRENDAMIENTO DE PARQUEO	\$ -	\$ 300.80	\$ -300.80
SUMINISTROS DE OFICINA	\$ 414.94	\$ 406.48	\$ 8.46
SUMINISTROS DE LIMPIEZA	\$ 75.21	\$ 185.68	\$ -110.45

**COMPARATIVO DE GASTOS ADMINISTRATIVOS AÑO 2021-2022
ADMUNIFONDOS**



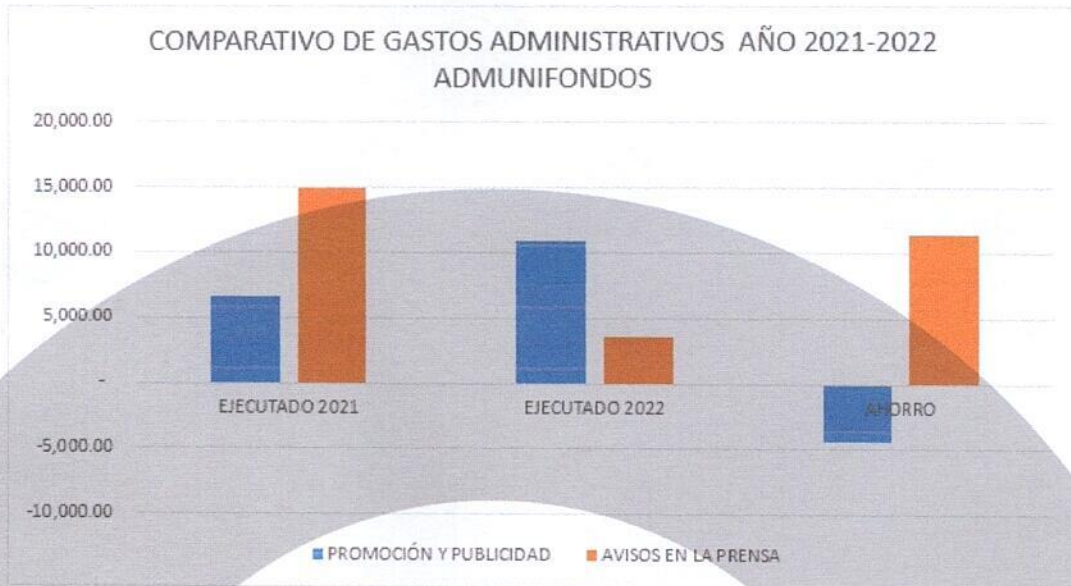
Handwritten signature and initials in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.





Informe de Gestión período 2022



- Durante el año 2022 obtuvimos una reducción de gastos de ventas, generando un **ahorro** a causa de la reducción de honorarios, comisiones, publicidad, avisos de prensa y premios, mismo que reflejó un monto significativo a favor de la compañía por el valor de **USD\$ 7,011.32**, en comparación al año 2021.

**COMPARATIVO DE GASTOS DE VENTAS AÑO 2021-2022
ADMUNIFONDOS**

GASTOS DE VENTA	EJECUTADO 2021	EJECUTADO 2022	AHORRO
PROMOCIÓN Y PUBLICIDAD	6,566.89	10,955.57	-4,388.68
AVISOS EN LA PRENSA	15,000.00	3,600.00	11,400.00

4.4. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES (Tributarias, Laborales, Societarias)

4.4.1. Con respecto al cumplimiento de obligaciones **tributarias**, tanto el IVA como las Retenciones en la Fuente, se realizaron de manera oportuna.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





Informe de Gestión período 2022

- A continuación, se detallan las fechas establecidas y las de cumplimiento del pago de las obligaciones:

Cumplimiento tributario mensual de IVA y Retenciones en la Fuente de Impuesto a la Renta

DECLARACIONES MENSUALES DE IMPUESTO				
MESES	IMPUESTO AL VALOR AGREGADO	RETENCIONES EN LA FUENTE DE IMPUESTO A LA RENTA	FECHA DE PAGO	FECHA DE CUMPLIMIENTO
ENERO	\$839.68	\$1,259.70	22/02/2022	22/02/2022
FEBRERO	\$1,692.08	\$1,215.11	22/03/2022	22/03/2022
MARZO	\$1,161.66	\$1,603.16	22/04/2022	22/04/2022
ABRIL	\$763.42	\$1,162.73	22/05/2022	24/05/2022
MAYO	\$727.92	\$1,034.98	22/06/2022	22/06/2022
JUNIO	\$1,460.21	\$1,669.18	22/07/2022	22/07/2022
JULIO	\$1,842.38	\$2,161.80	19/08/2022	22/08/2022
AGOSTO	\$2,041.91	\$2,624.73	21/09/2022	22/09/2022
SEPTIEMBRE	\$1,806.94	\$2,473.13	24/10/2022	24/10/2022
OCTUBRE	\$2,297.69	\$1,934.48	22/11/2022	22/11/2022
NOVIEMBRE	\$1,827.43	\$1,422.11	22/12/2022	22/12/2022
DICIEMBRE	\$2,761.44	\$1,631.20	20/01/2023	23/01/2023
TOTAL	\$19,282.82	\$20,252.31		

- Se presenta a continuación el cumplimiento del Anexo del Impuesto a la Renta del personal que se encuentra bajo relación de dependencia, Anexos Transaccionales Simplificado y Anexo de accionistas, partícipes, socios, miembros de directorio y administradores e impuesto a la renta de sociedades:

K
gnd
A
me

Ba





Informe de Gestión período 2022

ANEXO TRANSACCIONAL SIMPLIFICADO		
MESES	FECHA DE PRESENTACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
ENERO	22/02/2022	22/02/2022
FEBRERO	22/03/2022	22/03/2022
MARZO	22/04/2022	22/04/2022
ABRIL	22/05/2022	22/05/2022
MAYO	22/06/2022	22/06/2022
JUNIO	22/07/2022	22/07/2022
JULIO	18/08/2022	18/08/2022
AGOSTO	21/09/2022	21/09/2022
SEPTIEMBRE	21/10/2022	21/10/2022
OCTUBRE	22/11/2022	22/11/2022
NOVIEMBRE	22/12/2022	22/12/2022
DICIEMBRE	20/01/2023	20/01/2023

Cumplimiento tributario de anexo de impuesto a la renta bajo relación de dependencia

ANEXO DE IMPUESTO A LA RENTA BAJO RELACIÓN DE DEPENDENCIA		
PERIODO	FECHA DE PRESENTACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
2022	18/1/2023	18/1/2023

Cumplimiento tributario de anexo accionistas, partícipes, socios, miembros de directorio y administradores

ANEXO DE ACCIONISTAS, PARTÍCIPES, SOCIOS, MIEMBROS DE DIRECTORIO Y ADMINISTRADORES		
PERIODO	FECHA DE PRESENTACIÓN	FECHA DE CUMPLIMIENTO
2022	20/03/2022	20/02/2023

Cumplimiento tributario de anexo de Impuesto a la Renta de sociedades

IMPUESTO A LA RENTA SOCIEDADES		
PERIODO	FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN	FECHA MÁXIMA DE CUMPLIMIENTO
2022	21/04/2023	24/04/2023





Informe de Gestión período 2022

4.4.2. Así mismo las **obligaciones laborales**, han sido canceladas de manera oportuna, a continuación, se detallan:

Cumplimiento de obligaciones laborales, Aportes Patronales IESS

PAGOS DE OBLIGACIONES PATRONALES IESS					
MESES	FONDO DE RESERVA	APORTES NORMALES	PREVISTA DE PAGO	CUMPLIMIENTO	
2022	Enero	\$ 1.329.51	\$ 5.883.10	9/2/2022	15/2/2022
	Febrero	\$ 679.06	\$ 5.499.77	14/3/2022	15/3/2022
	Marzo	\$ 705.07	\$ 5.289.82	13/4/2022	15/4/2022
	Abril	\$ 793.41	\$ 5.927.02	11/5/2022	16/5/2022
	Mayo	\$ 878.45	\$ 6.079.52	14/6/2022	15/6/2022
	Junio	\$ 954.17	\$ 6.073.12	11/7/2022	15/7/2022
	Julio	\$ 703.66	\$ 5.280.37	9/8/2022	15/8/2022
	Agosto	\$ 888.70	\$ 5.756.05	8/9/2022	15/9/2022
	Septiembre	\$ 989.06	\$ 6.015.54	7/10/2022	17/10/2022
	Octubre	\$ 758.12	\$ 5.686.08	15/11/2022	15/11/2022
	Noviembre	\$ 721.83	\$ 5.535.41	13/12/2022	15/12/2022
	Diciembre	\$ 838.89	\$ 5.627.04	10/1/2023	16/1/2023
		\$ 10.249.93	\$ 68.652.84		

Cumplimiento de obligaciones laborales, pago de sueldos por mes

PAGOS DE NOMINA MENSUAL					
MESES	SUELDO CODIGO DE TRABAJO	FONDO DE RESERVA MENSUAL	FECHA PREVISTA DE PAGO	CUMPLIMIENTO	
2022	Enero	\$ 15.790.29	\$ 944.40	14/1/2022	14/1/2022
				31/1/2022	31/1/2022
	Febrero	\$ 15.938.91	\$ 942.43	15/2/2022	15/2/2022
				28/2/2022	28/2/2022
	Marzo	\$ 15.392.62	\$ 941.16	15/3/2022	15/3/2022
				31/3/2022	31/3/2022
	Abril	\$ 16.006.35	\$ 1.097.27	15/4/2022	15/4/2022
				29/4/2022	29/4/2022
	Mayo	\$ 12.605.76	\$ 1.056.94	13/5/2022	13/5/2022
				31/5/2022	31/5/2022
	Junio	\$ 14.506.17	\$ 917.72	15/6/2022	15/6/2022
				30/6/2022	30/6/2022
Julio	\$ 14.863.45	\$ 1.039.24	15/7/2022	15/7/2022	
			29/7/2022	29/7/2022	
Agosto	\$ 13.661.27	\$ 988.78	15/8/2022	15/8/2022	
			31/8/2022	31/8/2022	
Septiembre	\$ 13.852.28	\$ 988.46	15/9/2022	15/9/2022	
			30/9/2022	30/9/2022	
Octubre	\$ 13.113.55	\$ 996.91	14/10/2022	14/10/2022	
			31/10/2022	31/10/2022	
Noviembre	\$ 12.871.64	\$ 989.54	15/11/2022	15/11/2022	
			30/11/2022	30/11/2022	
Diciembre	\$ 13.211.23	\$ 1.165.39	15/12/2022	15/12/2022	
			29/12/2022	29/12/2022	
		\$ 180.733.94	\$ 74.837.98		





Informe de Gestión periodo 2022

4.4.3. En cuanto al cumplimiento de las **obligaciones societarias** se visualiza a continuación del Certificado de Cumplimiento de Obligaciones emitido por la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros:



REPÚBLICA DEL ECUADOR

SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS

CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES Y EXISTENCIA LEGAL

DENOMINACIÓN DE LA COMPAÑÍA:	ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A (ADMIN. MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS SOC. ANONIMA)		
SECTOR:	SOCIETARIO <input checked="" type="checkbox"/>	MERCADO DE VALORES <input checked="" type="checkbox"/>	SEGUROS <input type="checkbox"/>
TIPO DE ENTE:	ADMINISTRADORA DE FONDOS Y FIDEICOMISOS		
NÚMERO DE EXPEDIENTE:	115891	DOMICILIO:	GUAYAQUIL
NÚMERO DE INSCRIPCIÓN:	2005.2.10.00032	FECHA DE INSCRIPCIÓN:	11/02/2005
RUC:	0992356774001		
REPRESENTANTE(S) LEGAL(ES):	BORJA AVILES DIANA CAROLINA		
CAPITAL SOCIAL:	\$ 2,720,000.0000	SITUACIÓN ACTUAL:	ACTIVA

LA COMPAÑÍA TIENE ACTUAL EXISTENCIA JURÍDICA Y SU PLAZO SOCIAL CONCLUYE EL: 18-08-2084

DISPOSICIÓN JUDICIAL QUE AFECTA A LA COMPAÑÍA: NINGUNA

CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES: SI HA CUMPLIDO

Siendo responsabilidad del Representante Legal la veracidad de la información remitida a esta Institución, la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros certifica que, a la fecha de emisión del presente certificado, esta compañía ha cumplido con sus obligaciones.

FECHA DE EMISIÓN: 06/01/2023 14:44:33

Es obligación de la persona o servidor público que recibe este documento validar su autenticidad ingresando al portal web www.supercomis.gob.ec/portal/informacion/verifica.php con el siguiente código de seguridad:



C1154932881

K. M. B. P. pure

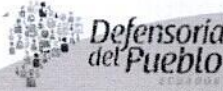
D. J.





Informe de Gestión período 2022

4.4.4. Se gestionó con la Defensoría del Pueblo la obtención del **CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL CUMPLIMIENTO ART. 12 DE LA LOTAIP AÑO 2022**, una vez que se confirmó el cumplimiento de lo que dispone la normativa vigente.

 **Defensoría del Pueblo**
SIGED LOTAIP

No. -106011848
Quito, 06/01/2023

CERTIFICADO DE PRESENTACIÓN DE INFORME ANUAL CUMPLIMIENTO ART. 12 DE LA LOTAIP AÑO 2022

RUC: 0992356774001
Nombre: ADMUNIFONDOS S.A
Zonal: Zona 8
Provincia: Guayas
Cantón: Guayaquil
Dirección: Parque Empresarial Colón Av. Rodrigo Chávez González S/N, Edificio Empresarial 2, Piso 2 – Oficina 204.
Teléfono(-s): (04) 213 6295

La Defensoría del Pueblo del Ecuador certifica la recepción del Informe de Cumplimiento del Derecho de Acceso a la Información No. -106011848 una vez que la entidad poseedora de información pública:

ADMUNIFONDOS S.A

en cumplimiento de los literales establecidos en el Art. 12 de la LOTAIP, ha registrado la siguiente información:

a) Detalle del cumplimiento de las obligaciones que le asigna la ley
Registro presente certificado 1

b) Detalle de las solicitudes de acceso a la información y el trámite dado a cada una de ellas
Solicitudes de Acceso recibidas 0

c) Detalle del Informe semestral, julio a diciembre de 2022, sobre el listado índice de información reservada
Cantidad de temas en reserva 0

El Informe No. -106011848 fue recibido por la Defensoría del Pueblo del Ecuador con fecha: 06/01/2023

4.5. RESULTADOS FONDO ADMINISTRADO DE INVERSIÓN PREVENIR: Rentabilidad y rescates.

- En el año 2022 se logró un **crecimiento en el rendimiento** promedio del portafolio del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR pasando del 8,39% en el año 2021 al **8,70%** en el 2022 para el Fondo y del **4,81%** en el 2022 por partícipe. Este crecimiento es el resultado de un análisis técnico y correcta colocación de inversiones con las mejores tasas del mercado disponibles, obteniendo un rendimiento atractivo para el Fondo Administrado de Inversión PREVENIR y sus partícipes.

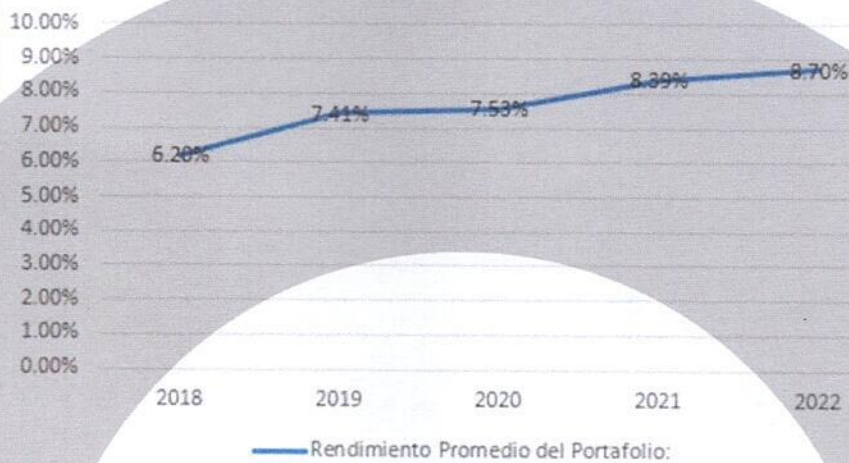




Informe de Gestión periodo 2022

El siguiente gráfico permite observar la dinámica del rendimiento del portafolio en los periodos más recientes, evidenciando un crecimiento sostenido y estable desde el 2018, **superando notoriamente** en el 2021 y el 2022 el rendimiento promedio comparativo del portafolio para el periodo entre el 2018 y el 2022:

Rendimiento Promedio del Portafolio:



- Las condiciones generadas por la crisis económica, la inseguridad, el desempleo y la migración, tuvo como efecto directo un incremento en las solicitudes de rescates de fondos por parte de los partícipes, provocando una reducción del 9.52% en el total del patrimonio que mantenían los partícipes en el Fondo Administrado de Inversión PREVENIR con relación al año 2021.
- En 2021 un total de 449 partícipes realizaron el retiro total de sus fondos en virtud del vencimiento del plazo del contrato de ahorro, mientras que en el año 2022 fueron 473 partícipes. Los principales motivos para que los ciudadanos retiren sus fondos en el año 2022 fueron la pérdida de poder adquisitivo, especialmente para los estratos socio-económicos más bajos.
- Respecto de los rescates parciales, mientras en el 2021 fueron **768** partícipes que solicitaron rescates parciales, en el año 2022 fueron **1059** partícipes, renovando por un año o más sus aportes al Fondo Administrado de Inversión PREVENIR.
- Es importante resaltar que **3956** partícipes mantuvieron sus unidades de participación en el Fondo Administrado de Inversión PREVENIR por un total de USD\$ 3'211.749,97, evidenciándose la **confianza** depositada en la empresa y en la gestión de su administración.





FONDO ADMINISTRADO DE INVERSIÓN PREVENIR

GASTOS ADMINISTRATIVOS	EJECUTADO 2021	EJECUTADO 2022	AHORRO
GASTOS BANCARIOS Y COMISIONES	25,879.36	17,128.88	8,750.48

- Respecto a los gastos bancarios del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR, se obtuvo una reducción significativa para el año 2022, dando como resultado un **ahorro** a la compañía por el valor de **USD\$ 8,750.48** en comparación al año 2021; ya que se implementó la gestión de efectivo, conocida como *cash management*, buscando así optimizar la gestión de los recursos financieros de la empresa.
- Respecto de las inversiones de ADMUNIFONDOS S.A. en el año 2022 se invirtió un total de USD\$ 200.010,00 en la Cooperativa de Ahorro y Crédito Policía Nacional cuyo rendimiento fue del 9.48 % equivalente en USD\$ 9,790.77.

4.5.1. COMITÉ DE INVERSIONES: Actividades y resultados

- El Comité de Inversiones está conformado por los siguientes miembros designados por la Junta de Accionistas de la empresa: Carolina Borja Avilés; Enrique Camposano Castro; Rubén Montesdeoca Mejía; Carlos Henríquez Henríquez; Lissette Zorrilla Gamboa.
- Al 31 de diciembre de 2022 el portafolio total del Fondo de Inversión PREVENIR asciende a USD\$ 5'784,599.51.
- En el año 2022 se realizaron 12 sesiones del Comité de Inversiones y el monto total reinvertido fue de USD\$ 5'784,599.51 **cuyo rendimiento anual promedio fue del 8.70%**, mientras que en el año 2021 se reinvertió un total de USD\$ 6'494.425,08 con rendimiento anual promedio de 8.39%, estas inversiones se mantuvieron a corto plazo, rotando continuamente en el año, obteniendo en el año 2022 un **crecimiento en la tasa promedio del 4.86% respecto del año 2021.**

[Handwritten signatures]

[Handwritten initials]





4.6. RESULTADOS TITULARIZACIÓN DE CARTERA HIPOTECARIA VOLARE:
Cartera por cobrar y saldos

- Hasta el 31 de agosto del 2022 se recaudaron las cuotas de los últimos clientes que conformaban parte de la cartera titularizada. Al 31 de diciembre de 2022 no existe cartera por cobrar de acuerdo al Reporte de Crédito Consolidados (Pendiente) del sistema Gestor que se detalla a continuación:



REPORTE DE CRÉDITOS CONSOLIDADOS (Pendiente)

Reporte: CRE_R0005
Usuario: JRIVERAM
Fecha: 05-01-2023
Página: 1 de 1

Empresa : ADMUN ADMUNIFONDOS S.A.

- De acuerdo con el Reglamento de Gestión en el numeral 8.1.- FONDO DE CONTINGENCIA: Constituido por el Originador conforme lo señalado en este Fideicomiso y en el Reglamento de Gestión, se detalla el saldo actual con fecha del 31 de diciembre del 2022:

[Handwritten signatures]

[Handwritten signature]





Informe de Gestión periodo 2022

FONDOS DE CONTINGENCIA	
Detalle	Valor
3.12.00.10.4 Fondo de Contingencia - Aporte Registrado del 2007 al 2010	225,317.00
Saldo Total:	225,317.00
Detalle	Valor
3.10.40.10.10.3 Fondo de Contingencia - Traslado por aplicación Plan de cuentas Niff	225,317.00
Saldo Total:	225,317.00
Detalle	Valor
3.01.04.01.03 Fondo de Contingencia - Traslado por Resolución CNV-002-2014	225,317.00
Saldo Total:	225,317.00
Detalle	Valor
3.01.04.01.03 Fondo de Contingencia	225,317.00
3.01.04.01.03 Fondo de Contingencia - Pago con el fondo por cliente Merchan Toala Javier (soportes, derrame, correo 01/2016, memo 07/2016, carta 07/2016)	-1,995.76
Saldo Total:	223,321.24
Detalle	Valor
3.01.04.01.03 Fondo de Contingencia	223,321.24
3.01.04.01.03 Fondo de Contingencia - Pago con el fondo por cliente Merelo Morales Lorenza Jessenia (soportes, correo 11/2018, carta 11/2018, memo 12/2018)	-2,146.32
Saldo Total al 31/12/2022:	221,174.92

- La última calificación de Riesgo de la Titularización de Cartera Hipotecaria Volare se mantiene en **categoría "AAA"**, otorgada el 25 de febrero de 2022 y su vigencia es hasta el 25 de agosto de 2022.
- Certificado de la Sociedad Calificadora de Riesgo Latinoamericana que otorga la categoría de riesgo AAA en la calificación de riesgo del proceso de Titularización de cartera hipotecaria Volare Primer tramo:

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





CERTIFICA

QUE HA REALIZADO LA ACTUALIZACIÓN A LA CALIFICACIÓN DE RIESGO DEL PROCESO

**TITULARIZACIÓN DE CARTERA HIPOTECARIA VOLARE
PRIMER TRAMO**

HABIÉNDOSE MANTENIDO LA CATEGORÍA DE RIESGO:

“AAA”

CARACTERÍSTICAS PRINCIPALES DE LA TITULARIZACIÓN:

Monto Máximo Total	:	US\$7.500.000.00 (Siete millones quinientos mil dólares)
Monto del Primer Tramo	:	US\$5.200.000.00 (Cinco millones doscientos mil dólares)
Mecanismos de Garantía	:	1) Fondo de Contingencia; 2) Exceso de Flujos; 3) Sustitución de activos; 4) Fianza Solidaria del Originador; 5) Pólizas de Seguros; 6) Póliza de Fiel Cumplimiento; 7) Fideicomiso en Garantía; y; 8) Hipotecas a favor del Fideicomiso.
Lugar y fecha del Comité de Calificación	:	Guayaquil, Febrero 25 de 2022
Validez de la Calificación	:	Hasta 25 de Agosto de 2022

DEFINICIÓN DE LA CATEGORÍA DE RIESGO:

“AAA” Corresponde al patrimonio autónomo que tiene excelente capacidad de generar los flujos de fondos esperados o proyectados y de responder por las obligaciones establecidas en los contratos de emisión.

Ing. Danny Ortiz
Presidente

La calificación otorgada por la Calificadora a la presente Emisión de Obligaciones no implica recomendación para la compra o venta de los valores, ni estabilidad de su precio, sino una evaluación sobre el riesgo involucrado en éste.

4.7. OTRAS ACTIVIDADES FINANCIERAS EJECUTADAS

- Se procedió a regularizar los cobros de los valores de honorarios de la Administradora y gastos administrativos a los partícipes correspondientes a periodos anteriores con base en lo que establece el Reglamento Interno del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR.
- El área de Contabilidad continuó con la regularización de registros contables relacionados con el área operativa de años anteriores, correspondientes a pagos devueltos, rescates no cobrados, entre otros.
- Se continuó con la identificación y regularización de partícipes inactivos del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR conforme las definiciones previstas en la Codificación de Resoluciones Monetarias, Financieras, De Valores y Seguros, Libro II: Mercado de Valores, Capítulo II: Fondos de Inversión y en su Reglamento Interno y su aplicación en el sistema conforme la resolución adoptada por el Comité de Inversiones en Sesión celebrada el 17 de marzo de 2021, procediéndose con el cierre de cuentas y traspaso de saldos a la cuenta contable respectiva.





- El porcentaje promedio de cobranza del año 2022 se mantuvo dentro de la meta establecida y fue de 84.47%, con una recaudación gestionada por el total de USD\$ 1'875.416.00.

4.8. ASPECTOS DESTACADOS DENTRO DEL MARCO FINANCIERO

A lo largo de este apartado se han revisado algunos elementos relevantes dentro del manejo financiero de ADMUNIFONDOS S.A., del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR. Es importante resaltar que durante el 2022 el punto más alto en el manejo administrativo integral puede ser atribuido al hecho de haber obtenido un **rendimiento promedio anual** para el Fondo Administrado de Inversión PREVENIR de 4,81%, el cual es **superior al promedio de los últimos cuatro años (3,54%)**. Esto permite brindar estabilidad y confianza a los partícipes del Fondo y tener una perspectiva de largo plazo con mayor grado de certidumbre.

La razón fundamental para que se obtuviera una tasa promedio de rendimiento anual de 4,81% en el Fondo Administrado de Inversión PREVENIR, y a la vez, haber efectuado una generación de ingresos significativa desde el mismo Fondo de Inversión en favor de ADMUNIFONDOS S.A., radica en el rendimiento anual del portafolio de inversiones.

El rendimiento de este portafolio para los últimos 4 años fue del 6,2% (2018), 7,4% (2019), 7,5% (2020) y 8,39% (2021), **mientras que para el 2022 fue del 8,70%**. Es decir, el rendimiento anual del portafolio de inversiones dentro del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR supera sustancialmente su rendimiento promedio anual 2018-2021 (7,38%), permitiendo destacar el acertado manejo de las inversiones dentro del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR durante el 2022, gestión que fue la que viabilizó el cobro concurrente y pendiente de honorarios en favor de ADMUNIFONDOS S.A. sin que esto hubiere afectado la estabilidad de la rentabilidad promedio anual del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR, vistos por su tasa de 4,81% en el 2022.

Mediante oficio No. GG-ADMUNIFONDOS-2022-215-E, ingresado al Servicio de Rentas Internas el 28 de noviembre de 2022 con trámite No. 109012022860919, se solicitó la **devolución de los USD\$ 54,441.81** que fueron cancelados el 31 de marzo de 2022 por concepto de la Contribución Temporal sobre el Patrimonio de Sociedades del ejercicio fiscal 2022 por parte del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR con RUC No. 0992514191001 considerando que en fecha 31 de octubre de 2022 la empresa obtuvo la absolución a la consulta presentada ante el Servicio de Rentas Internas.

Handwritten signatures in blue ink.

Handwritten signature in blue ink.





5. NUEVOS RETOS 2023

Entre los principales proyectos se pueden mencionar:

- Continuar con el proyecto Cero Papel: digitalización del 100% de los archivos físicos de las distintas áreas de la empresa.
- Iniciar el proceso de liquidación del Fideicomiso de Titularización de Cartera Hipotecaria VOLARE una vez cancelados todos los pasivos con terceros distintos de los inversionistas conforme lo establecido en su constitución.
- Ampliar el portafolio de productos y servicios en favor de los partícipes del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR.
- Evaluar periódicamente las inversiones y rentabilidad del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR para la toma de decisiones oportunas con el fin de seguir mejorando de manera sostenible la rentabilidad del Fondo Administrado de Inversión PREVENIR.
- Continuar con estrategias para una recaudación y gestión de cobranza eficiente y eficaz.
- Implementar estrategias comerciales de retención de partícipes y recuperación de clientes.
- Renegociar y renovar los encargos fiduciarios actuales y cotizar productos con nuevos proveedores.
- Reuniones periódicas del Comité de Inversiones para la evaluación y aprobación de nuevas inversiones, considerando las mejores ofertas del mercado en relación con el rendimiento, con la mejor calificación de riesgo y el análisis financiero de las empresas.
- Levantar el catálogo de perfiles de puestos de los trabajadores de la empresa.
- Obtener el registro de marca ante el SENADI (en trámite expediente No. IEPI-01-01-02-2022-01-006515).
- Adecuar la normativa interna para el cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos Personales e implementar controles por la aplicación de políticas de protección de datos personales.
- Diseñar e implementar un plan de incentivos comerciales para el personal de ventas.
- Capacitaciones periódicas de actualización de conocimientos para el personal.
- Plan estratégico Comercial, Ventas y Marketing.
- Aprobar la matriz de ADMINISTRACIÓN DEL RIESGO de la empresa.
- Implementar mejoras en el sistema informático interno Admusoft para el control permanente de PEP's (*persona expuesta políticamente*) como parte de las políticas de debida diligencia implementadas por la empresa.





Informe de Gestión período 2022

- Gestionar contratación e implementación para migrar a nueva versión de plataforma Oracle para el despliegue del Sistema Contable-Financiero Gestor.
- Realizar sesiones mensuales del Comité de Cumplimiento para el análisis de cumplimiento del SPARLAFTD, revisar informes de novedades y gestiones del Oficial de Cumplimiento, proponer y aprobar actualizaciones normativas y en la matriz de riesgos.
- Implementar el módulo de gestión de cobranzas en el sistema interno Admusoft.
- Elaborar las matrices y políticas de Protección de Datos personales.

Durante el 2022 dimos cumplimiento a todas las obligaciones legales, estatutarias y reglamentarias aplicables al giro de negocio de la empresa con un enfoque de interés social.

Continuaremos implementando controles internos para la mejora de los procesos que permitan cumplir nuestros objetivos estratégicos y retribuir la confianza depositada por nuestros clientes mediante el cumplimiento diligente, transparente y ético de nuestras labores.

Reafirmando nuestro compromiso para impulsar el crecimiento y protección integral de las familias ecuatorianas en concordancia con los objetivos del Municipio de Guayaquil.

Agradeciendo la confianza depositada, quedo de usted,

Abg. Carolina Borja Avilés

Gerente General

ADMINISTRADORA DE FONDOS ADMUNIFONDOS S.A.

**(ADMINISTRADORA MUNICIPAL DE FONDOS Y FIDEICOMISOS
SOCIEDAD ANÓNIMA)**

